

COMUNE DI TAVAGNACCO

29/06/2021

PROVA PRESELETTIVA - ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D

BATTERIA B

Alissa Gaurth

Maria Berolletti

ISTRUZIONI:

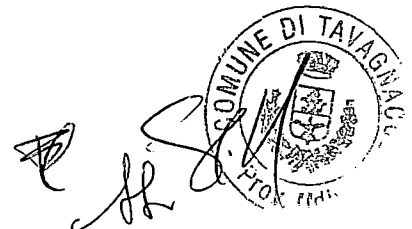
- Non aprire questo fascicolo prima dell'inizio dell'esame.
- Tempo complessivo a disposizione: 35 minuti

PROVA

ESTRATTA



- D1 ● Un privato cittadino è tenuto a dotarsi di un domicilio digitale?**
- Si, ma solo al compimento della maggiore età
 - Si, ha un vero e proprio obbligo
 - No, il legislatore attribuisce a chiunque la facoltà di eleggere il proprio domicilio digitale
- D2 ● L'esame dei documenti, ai sensi dell'art. 25 L.241/1990 è...**
- Subordinato al pagamento di una marca da bollo
 - Subordinato al pagamento di una somma stabilita con regolamento dalla P.A.
 - Gratuito
- D3 ● L'art. 2 della l. n. 241/1990, fissa il principio di certezza della conclusione del procedimento stabilendo in particolare al comma 7 che i termini di conclusione, nel caso di acquisizione di informazioni o certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre P.A., possono essere sospesi:**
- Fino ad un massimo di tre volte
 - Per una sola volta
 - Più volte
- D4 ● A norma di quanto previsto all'art. 46 del Testo Unico della documentazione amministrativa, nei rapporti con la P.A. può essere comprovato l'assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto mediante una dichiarazione sostitutiva di certificazione?**
- Sì, lo prevede espressamente il Testo Unico sulla documentazione amministrativa
 - No, l'assolvimento di specifici obblighi contributivi può essere comprovato solo con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
 - No, il Testo Unico sulla documentazione amministrativa obbliga le amministrazioni ad acquisire d'ufficio tutte le informazioni e tutti i documenti necessari in originale
- D5 ● La notizia dell'avvio del procedimento amministrativo avviene di norma (art. 8 legge n. 241/1990):**
- Con avviso pubblico mediante affissione all'albo pretorio dell'ente ovvero mediante procedure informatizzate
 - Mediante comunicazione personale rivolta al singolo destinatario
 - Mediante forme di pubblicità pubbliche
- D6 ● La pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?**
- No. In nessun caso l'amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi
 - Sì. L'amministrazione decide a suo insindacabile giudizio se e quali documenti possano essere sottratti all'accesso
 - Sì, nei casi e nei limiti stabiliti dalla legge n. 241/1990
- D7 ● Dal punto di vista della tempistica, quali tipi di controlli si possono effettuare sugli atti amministrativi?**
- Successivi, sostitutivi, partecipativi
 - Preventivi, successivi, casuali
 - Preventivi, successivi, sostitutivi
- D8 ● Cosa sono i Tribunali amministrativi regionali?**
- Organi di giustizia amministrativa di secondo grado
 - Organi di giustizia amministrativa di primo grado
 - Organi decentrati dall'amministrazione statale
- D9 ● La legge n. 241/1990 ha sancito l'obbligo generale di motivazione dei provvedimenti amministrativi. Tale obbligo tuttavia non sussiste, tra l'altro:**
- Per gli atti concernenti l'organizzazione amministrativa
 - Per gli atti a contenuto generale
 - Per gli atti privi di efficacia economica
- D10 ● Cosa sono le spese correnti?**
- Le spese improrogabili
 - Le spese senza copertura economica
 - Le spese di funzionamento
- D11 ● Cosa si intende per armonizzazione contabile in ambito pubblico?**
- È il processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili
 - È il processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche tutti uguali
 - È il processo di unificazione degli ordinamenti contabili pubblici e diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche tutte con uno stesso piano dei conti



D12 ● Che cosa è l'aliquota?

- a) La percentuale che, applicata al netto, determina l'ammontare del totale
- b) La percentuale che, applicata all'imponibile, determina l'ammontare del tributo
- c) Il reddito lordo sul quale si applica la riduzione

D13 ● Nell'ambito della contabilità pubblica, quale è fra le seguenti definizioni è (in modo semplificato) corretta con riferimento al centro di costo?

- a) Unità organizzativa prescelta come riferimento nel processo di localizzazione dei costi
- b) È l'equivalente del capitolo di bilancio
- c) Sono le Unità Elementari del Bilancio (Risorse per la parte Entrata ed Interventi per la parte Spesa)

D14 ● Quale fra le seguenti coppie sono fasi delle entrate nella contabilità pubblica?

- a) Accertamento, liquidazione
- b) Accertamento, versamento
- c) Ordinazione, versamento

D15 ● Come è definito il bilancio che contempla le entrate e le spese che si presume saranno effettivamente riscosse e pagate?

- a) Il bilancio di competenza
- b) Il bilancio consuntivo
- c) Il bilancio di cassa

D16 ● Quale è il fine che si cerca di ottenere con l'armonizzazione contabile in ambito pubblico?

- a) Consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale)
- b) È contrastare l'attuazione del federalismo fiscale
- c) È l'unificazione degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche tutte con uno stesso piano dei conti

D17 ● Come vengono definite le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio?

- a) Residui passivi
- b) Residui di cassa
- c) Residui attivi

D18 ● Con riferimento a quanto previsto dalla normativa anticorruzione, la Legge n. 190/2012 disciplina:

- a) Le attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione nella P.A.
- b) Le attività di controllo nella P.A.
- c) Le attività di prevenzione e di repressione della corruzione nella P.A.

D19 ● Il D.Lgs. 33/13 ha per oggetto:

- a) Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria
- b) Aggiornamento del DLgs 241/1990 relativo alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- c) Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

D20 ● In relazione all'accesso generalizzato previsto dal decreto trasparenza quale delle seguenti affermazioni è falsa con riferimento alla figura del "controinteressato"?

- a) Il controinteressato può presentare un'opposizione motivata all'accesso ai dati o documenti richiesti entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della pubblica amministrazione e questo è sufficiente a bloccare la richiesta di accesso e costringe l'amministrazione a respingere la richiesta
- b) Se le informazioni contenute nei documenti richiesti pregiudicano uno degli interessi del soggetto, che sono indicati nell'articolo 5-bis, comma 2, del d.lgs. n. 33 del 2013 e tutelati dalle discipline di settore, tale soggetto si definisce controinteressato, anche se il soggetto non è espressamente indicato nel testo dei documenti richiesti
- c) Il criterio da seguire è quello del pregiudizio concreto che l'accesso potrebbe comportare al soggetto in questione, limitatamente a quegli interessi privati (protezione dei dati personali, libertà e segretezza della corrispondenza, interessi economici e commerciali) che sono indicati

D21 ● Con riferimento a quanto previsto dalla normativa anticorruzione il "conflitto di interessi" è?

- a) La situazione in cui il dipendente pubblico viene a trovarsi o potrebbe venire a trovarsi quando nell'istruire una pratica ha un interesse personale che interferisce con l'interesse pubblico che ha l'obbligo di perseguire
- b) La situazione in cui il dipendente pubblico si trova quando ha una lite pendente con l'Amministrazione
- c) La situazione in cui il dipendente pubblico si trova quando riveste già una carica pubblica elettiva al momento dell'assunzione



- D22 ● Ai sensi dell'art.69 del Testo unico sull'ordinamento degli enti locali, di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 2000, entro quale termine l'amministratore locale deve far pervenire eventuali osservazioni nel caso di contestazione di una causa di ineleggibilità o di incompatibilità?**
- Entro dieci giorni dalla contestazione
 - Entro trenta giorni dalla contestazione
 - Entro venti giorni dalla contestazione
- D23 ● Ai sensi del Testo Unico degli Enti Locali, qual è la conseguenza in caso di mozione di sfiducia contro una proposta del sindaco?**
- Le dimissioni in ogni caso
 - Le dimissioni solo in caso di approvazione della mozione di sfiducia dalla maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio votata per appello nominale
 - Le dimissioni solo in caso di approvazione della mozione da parte di almeno un terzo dei componenti il Consiglio
- D24 ● Secondo quanto indicato nel D. Lgs. 267/00, nell'ambito dei controlli sugli atti, previsti dal testo unico degli enti locali, quale delle seguenti affermazioni è vera?**
- Sono previsti solo controlli interni
 - Sono previsti sia controlli interni che esterni
 - Sono previsti solo controlli esterni
- D25 ● Il sindaco ha il potere di revoca degli assessori?**
- Sì, in ogni caso
 - Sì, ma solo nei comuni con più di 15.000 abitanti
 - No, in nessun caso
- D26 ● Secondo quanto indicato nel D. Lgs. 267/00 in relazione all'unione dei comuni, quale delle seguenti affermazioni è vera?**
- Previa apposita convenzione, i sindaci dei comuni facenti parte dell'Unione possono delegare le funzioni di ufficiale del Governo per tutti i servizi di competenza statale che il comune gestisce a personale idoneo dell'Unione stessa
 - Previa apposita convenzione, i sindaci dei comuni facenti parte dell'Unione possono delegare le funzioni di servizio elettorale a personale idoneo dell'Unione stessa
 - Previa apposita convenzione, i sindaci dei comuni facenti parte dell'Unione possono delegare le funzioni di ufficiale dello stato civile e di anagrafe a personale idoneo dell'Unione stessa
- D27 ● Ai sensi del Testo Unico degli Enti Locali, in caso di impedimento permanente, o rimozione del sindaco:**
- La Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio
 - La Giunta e il Consiglio rimangono in carica anche dopo l'elezione del nuovo Sindaco
 - Sino alle elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal Consiglio
- D28 ● Secondo quanto indicato nel D. Lgs. 267/00 in relazione all'unione dei comuni, quale delle seguenti affermazioni è falsa?**
- Ogni comune può far parte di una sola unione di comuni
 - Le unioni di comuni possono stipulare apposite convenzioni tra loro o con singoli comuni
 - Ogni comune può far parte di più unioni di comuni
- D29 ● Nei comuni da chi è esercitata, di norma, la potestà regolamentare?**
- Dal Consiglio
 - Dal Segretario Generale
 - Dalla Giunta, su delega del Consiglio
- D30 ● Ai sensi del Testo Unico degli Enti Locali, come si eleggono i consiglieri nei comuni con meno di 15.000 abitanti?**
- Con sistema maggioritario
 - Con sistema proporzionale
 - Sono nominati direttamente dal sindaco neoeletto

