



COMUNE DI TAVAGNACCO

Provincia di Udine

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - PRESSO IL COMUNE DI TAVAGNACCO DA ASSEGNARE ALL'AREA AFFARI GENERALI.

VERBALE N.3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PROVA PRESELETTIVA DEL 29.06.2021

RICORDATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 3 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 618 del 19.11.2020 del Segretario Comunale con la quale è stato approvato il bando relativo al "Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "istruttore direttivo amministrativo contabile" (cat. D – posizione economica D1) da assegnare all'Area Affari Generali";

PRESO ATTO che al suddetto bando è stata data adeguata pubblicità con le seguenti modalità:

- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tavagnacco nella sezione Bandi di Concorso;
- pubblicazione del bando sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nella sezione "Pubblico Impiego – Concorsi" con il n. 374/20;
- Pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale n. 99 del 22.12.2020;
- Pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Tavagnacco dal 22.12.2020 al 21.01.2021;

PRESO ATTO che con la determinazione n. 303 del 10.06.2021 del Segretario Comunale sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi con riserva e dei candidati esclusi dalla procedura concorsuale in argomento;

CONSIDERATO che con determinazione n. 326 del 18.06.2021 del Segretario Comunale, è stata nominata la Commissione Esaminatrice, composta da:

- Dott. Stefano Soramel, Segretario Comunale del Comune di Tavagnacco – Presidente della Commissione e Segretario verbalizzante;
- Dott. Mauro Floreancig – Titolare di P.O. dell'Area Polizia Locale del Comune di Tavagnacco – Componente Esperto;
- Dott.ssa Anna Andrian, Titolare di P.O. Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco – Componente esperto;

DATO ATTO che con la determinazione sopraindicata si disponeva di procedere, con successivo atto, all'individuazione di componenti aggiuntivi alla Commissione per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da valutarsi ai soli fini dell'idoneità e senza attribuzione del punteggio;

DATO ATTO che il numero dei candidati ammessi al concorso in argomento supera le 30 unità e pertanto si rende necessario procedere con la prova preselettiva, come previsto dall'art. 8 del Bando di concorso;

TENUTO CONTO dell'emergenza epidemiologica in atto, volta al contenimento del contagio del virus COVID-19, che impone di adottare tutte le misure utili a garantire la tutela della salute dei cittadini;

RICHIAMATO il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblico emanato dal Dipartimento della Funzione pubblica in data 15.04.2021 prot. 25239 e in particolare l'art. 5 il quale prevede che "Le aule concorso devono essere dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.";

DATO ATTO che nessun edificio comunale è in grado di soddisfare le prescrizioni di cui sopra e che pertanto è stato noleggiato il Padiglione n. 4 della ditta Udine e Gorizia Fiere Spa sito in Via della Vecchia Filatura, 10/1 – Loc. Torreano di Martignacco (UD) dove verrà esperita la prova preselettiva;

VERIFICATA la pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio relativo alla convocazione della Prova Preselettiva (Prot.n. 14537 del 28.05.2021);

DATO ATTO che con determinazione n. 305 del 10.06.2021, esecutiva dal 16.06.2021, è stato disposto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici, di affidare alla Ditta MANPOWER S.R.L. con sede in via Gioacchino Rossini n. 6/8 20122 Milano (MI) P. IVA 10981420960 il servizio di supporto alla realizzazione della prova preselettiva relativa al concorso in argomento;

RICHIAMATO il verbale n. 1 del 18.06.2021;

RICHIAMATO il verbale n. 2 del 28.06.2021;

RICHIAMATO il Titolo 3°, Capo II della L.R. 09.12.2016 n. 18;

VISTI altresì:

- la L.R. n. 12 del 26.06.2014;
- il D. Lgs. 165/2001, per quanto applicabile alla Regione FVG;
- il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giunta n. 196 del 22.12.2010 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

Il giorno **29.06.2021 alle ore 8.00** presso un locale del Padiglione n. 4 della ditta Udine e Gorizia Fiere Spa sito in Via della Vecchia Filatura, 10/1 – Loc. Torreano di Martignacco (UD), in seduta riservata, si riunisce la Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto:

- Dott. Stefano Soramel, Segretario Comunale del Comune di Tavagnacco – Presidente della Commissione e Segretario verbalizzante;
- Dott. Mauro Floreancig – Titolare di P.O. dell'Area Polizia Locale del Comune di Tavagnacco – Componente Esperto;
- Dott.ssa Anna Andrian, Titolare di P.O. Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco – Componente esperto;

LA COMMISSIONE

Preso atto che è stata fissata per la giornata odierna presso il Padiglione n. 4 della ditta Udine e Gorizia Fiere Spa sito in Via della Vecchia Filatura, 10/1 – Loc. Torreano di Martignacco (UD) la prova preselettiva, subito dopo le identificazioni dei candidati previste dalle ore 8.30 alle ore 9.30, procede alla determinazione delle modalità di svolgimento della prova preselettiva e dei criteri di attribuzione del punteggio;

Richiamato l'Art. 8 del Bando di Concorso il quale stabilisce che la **prova preselettiva** consiste nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, sulle medesime materie oggetto delle prove d'esame previste dal presente bando di concorso e pertanto sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale e di diritto regionale con particolare riferimento a quello della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- Diritto amministrativo;
- Normativa in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti;
- Ordinamento istituzionale degli enti locali;
- Elementi di diritto tributario, con particolare riferimento agli enti locali;
- Contabilità pubblica e ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, con particolare riferimento al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) e procedure per l'acquisto di beni e servizi sul mercato elettronico e convenzioni CONSIP;
- Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento EU 2016/679);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.) ed elementi di diritto penale (Libro II – Titolo II del codice penale);
- Normativa anti-corrruzione e obblighi di pubblicità e trasparenza (L. n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);

Dato atto che il medesimo art. 8 del Bando prevede che “Nel caso sia esperita la preselezione, conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame scritte, i candidati utilmente collocati nella graduatoria entro la trentesima posizione. Non è prevista una soglia minima di idoneità. I candidati ex-equo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame”.

Ciò premesso la Commissione, all'unanimità stabilisce i seguenti criteri generali:

- prova preselettiva composta da 30 quesiti (tre risposte solo una corretta);
- durata della prova: 35 minuti;
- punteggio: 1 punto per risposta corretta zero punti per risposta non data e zero punti risposta errata;
- nessuna soglia minima di idoneità;
- i candidati ex-equo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame;

Handwritten signatures and initials:
 JH
 EN
 SLY

- la Commissione esaminatrice predisporre n. 3 buste sigillate contenenti altrettante prove d'esame. La scelta verrà effettuata, per estrazione, all'inizio della prova, alla presenza dei candidati e della Commissione,
- l'elaborazione da parte dei candidati andrà effettuata direttamente sul foglio consegnato dalla Commissione e dai suoi collaboratori;
- il candidato che per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla propria volontà o dovuto a terzi, che non partecipa alla prova d'esame sarà considerato rinunciataro;
- la correzione degli elaborati si svolgerà tramite strumenti informatici di correzione automatizzata al termine delle prove, a cura della ditta affidataria ed avverrà in pubblico ed alla presenza della Commissione esaminatrice, negli stessi locali di svolgimento della prova preselettiva;

La Commissione definisce le seguenti modalità di svolgimento della prova:

La Commissione dà atto che il Presidente con email ha dato disposizione ai propri collaboratori di procedere con le modalità e secondo gli orari indicati nell'avviso prot. 14537 del 28.05.2021 ad effettuare tutte le procedure inerenti le misure anti COVID previste dal Protocollo per lo Svolgimento dei Concorsi Pubblici emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021 Prot. n. 25239.

All'arrivo dei candidati i collaboratori procederanno alla misurazione della temperatura, al controllo delle dichiarazioni e al ritiro della documentazione attestante il rispetto delle prescrizioni previste dal Protocollo citato. I collaboratori consegneranno e faranno indossare ai candidati presenti la mascherina FFP2 senza filtro che sarà consegnata a cura dei collaboratori stessi.

Si procederà quindi all'identificazione del candidato nei desk predisposti all'interno del padiglione, alla presenza della Commissione e dei suoi collaboratori, e successivamente i candidati verranno fatti accomodare nelle postazioni allestite all'interno del Padiglione.

Per le operazioni di registrazione i candidati sono stati convocati in due gruppi:

- dalle 8.30 alle 9.00 i candidati dalla lettera A alla lettera L
- dalle 9.00 alle 9.30 i candidati dalla lettera M alla lettera Z

Ogni candidato dovrà utilizzare la propria penna solo per la firma in fase di identificazione mentre durante lo svolgimento della prova preselettiva ogni candidato dovrà utilizzare la penna fornita dalla Commissione.

Ad ogni candidato verrà consegnato il seguente materiale:

- una penna;
- una cartelletta portablocco;
- istruzioni per la compilazione dei quesiti;
- una mascherina FFP2 priva di valvola;

Alla presenza di tutti i candidati si procederà, da parte di uno di essi, alla scelta, di una delle 3 buste ciascuna delle quali contiene la prova d'esame che costituirà la **prova preselettiva** scelta.

Verrà consegnata ai candidati la traccia della prova scelta (prova preselettiva), dando così avvio alla prova preselettiva.

Prima dell'inizio della prova verranno fornite le necessarie indicazioni sullo svolgimento della stessa con particolare riguardo alle modalità di compilazione.

L'espletamento della prova dovrà avvenire esclusivamente andrà effettuata, pena la nullità, sul foglio che sarà consegnato ai candidati.


Una volta iniziata la prova, nessun candidato potrà alzarsi sino alla conclusione dei trentacinque minuti previsti e, in ogni caso, solo previa autorizzazione della Commissione o suoi collaboratori.

Al termine prova preselettiva, su comunicazione della Commissione, i candidati dovranno interrompere l'elaborazione del compito. I candidati resteranno seduti nella propria postazione e la Commissione con i suoi collaboratori procederà al ritiro delle prove preselettive.

Il foglio consegnato dovrà essere privo di sottoscrizioni o segni identificativi tali da rendere la prova riconoscibile. Diversamente, la riconoscibilità anche parziale del candidato, comporterà automaticamente la sua esclusione.

Al termine della prova preselettiva, la Commissione comunicherà ai presenti che la correzione degli elaborati, tramite strumenti di correzione automatizzata al termine delle prove avverrà in pubblico negli stessi locali di svolgimento della stessa e che pertanto i candidati potranno assistere alla correzione, rimanendo seduti nella propria postazione.

I candidati che non assisteranno alla correzione saranno invitati ad allontanarsi dal Padiglione secondo le indicazioni che saranno fornite in loco.

SCU 

Alle ore 8.15 la Commissione si sposta nel locale del Padiglione dove si svolgerà la prova preselettiva. Prende atto che il locale è stato adeguatamente allestito con sedie opportunamente distanziate, nel rispetto del distanziamento sociale previsto dalla vigente normativa, ed in misura sufficiente ad ospitare tutti i candidati.

L'intera procedura di preselezione risulta verbalizzata in dettaglio nell'allegato sub A) facente parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dall'esame della reportistica e verificata la correttezza delle procedure di correzione della prova preselettiva, ne consegue che i candidati utilmente collocati nella graduatoria entro la trentesima posizione e i candidati ex-equo alla trentesima posizione ammessi alla prova d'esame sono:

NOMINATIVO CANDIDATI	
1	ACAMPORA GIUSEPPINA
2	ANDOLFATO MARINA
3	BADOLATO NICOLE
4	BALDUCCI VIRGINIA
5	BERTOLDI ILARIA
6	BURTI VERONICA
7	CASTENETTO MARCO
8	DE SANTIS MARIA
9	FERROLI FEDERICA
10	GENNA LORENZO
11	GIAVITTO ANISSA
12	GIORDANI COSTANZA
13	GRANDINETTI JESSICA
14	MANGANOTTO SILVIA
15	MARTINEL DENIS
16	MARTUCCI FRANCESCA
17	MIRODDI MARCO
18	MONTAGNANI ANDREA
19	PAGNUCCO TANIA
20	RICCI CLAUDIA
21	RIGO MARZIA
22	RODARO GRETA
23	RUTIGLIANO FRANCESCO
24	SANDRINI GABRIELLA
25	SCRIMA GIULIO
26	SIMONUTTI LORENA
27	STEFFE' MAURO
28	SUCCI GIULIA
29	TEMIL CRISTINA
30	VANINO ELISA
31	VIZZA EMANUELA

Mentre i candidati esclusi dalle prove concorsuali sono:

NOMINATIVO CANDIDATI
NONINO ELISA
SCHIABEL MICHELA
CUTTINI SARA

Jx *Q* *SM*

La Commissione dispone di procedere alla pubblicazione delle tracce della prova preselettiva e dell'elenco dei soli ammessi alle prove concorsuali sul sito istituzionale del Comune di Tavagnacco (www.comune.tavagnacco.ud.it) all'Albo Pretorio On-line nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Concorsi Pubblici, avvisi di mobilità e ricerca di personale.

Tutto il materiale visionato ed esaminato viene riposto, per la sua custodia, in un armadio chiuso a chiave della Segreteria del Comune (Stanza n.22) posta al 1^ Piano della Sede Municipale.

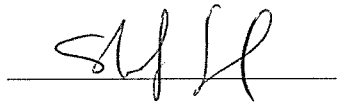
Alle ore 11.25 la seduta viene tolta.

Il presente documento viene segretato fino all'approvazione della graduatoria finale.

Letto, confermato e sottoscritto,


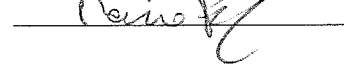
IL PRESIDENTE

Dott. Stefano Soramel



I COMPONENTI

Dott.ssa Anna Andrian

Dott. Mauro Floreancig

