



COMUNE DI TAVAGNACCO

Provincia di Udine

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - PRESSO IL COMUNE DI TAVAGNACCO DA ASSEGNARE ALL'AREA AFFARI GENERALI.

VERBALE N.6 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

APERTURA DELLE BUSTE E VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI RELATIVI ALLE PROVE SCRITTE (PRIMA PARTE)

RICORDATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 3 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 618 del 19.11.2020 del Segretario Comunale con la quale è stato approvato il bando relativo al "Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "istruttore direttivo amministrativo contabile" (cat. D – posizione economica D1) da assegnare all'Area Affari Generali";

PRESO ATTO che al suddetto bando è stata data adeguata pubblicità con le seguenti modalità:

- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tavagnacco nella sezione Bandi di Concorso;
- pubblicazione del bando sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nella sezione "Pubblico Impiego – Concorsi" con il n. 374/20;
- Pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale n. 99 del 22.12.2020;
- Pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Tavagnacco dal 22.12.2020 al 21.01.2021;

PRESO ATTO che con la determinazione n. 303 del 10.06.2021 del Segretario Comunale sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi con riserva e dei candidati esclusi dalla procedura concorsuale in argomento;

CONSIDERATO che con determinazione n. 326 del 18.06.2021 del Segretario Comunale, è stata nominata la Commissione Esaminatrice, composta da:

- Dott. Stefano Soramel, Segretario Comunale del Comune di Tavagnacco – Presidente della Commissione e Segretario verbalizzante;
- dott. Mauro Floreancig – Titolare di P.O. dell'Area Polizia Locale del Comune di Tavagnacco – Componente Esperto;
- Dott.ssa Anna Andrian, Titolare di P.O. Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco – Componente esperto;

DATO ATTO che con la determinazione sopraindicata si disponeva di procedere, con successivo atto, all'individuazione di componenti aggiuntivi alla Commissione per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da valutarsi ai soli fini dell'idoneità e senza attribuzione del punteggio;

DATO ATTO che il numero dei candidati ammessi al concorso in argomento supera le 30 unità e pertanto si rende necessario procedere con la prova preselettiva, come previsto dall'art. 8 del Bando di concorso;

TENUTO CONTO dell'emergenza epidemiologica in atto, volta al contenimento del contagio del virus COVID-19, che impone di adottare tutte le misure utili a garantire la tutela della salute dei cittadini;

RICHIAMATO il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblico emanato dal Dipartimento della Funzione pubblica in data 15.04.2021 prot. 25239 e in particolare l'art. 5 il quale prevede che "Le aule concorso devono essere dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.";

DATO ATTO che nessun edificio comunale è in grado di soddisfare le prescrizioni di cui sopra e che pertanto è stato noleggiato il Padiglione n. 4 della ditta Udine e Gorizia Fiere Spa sito in Via della Vecchia Filatura, 10/1 – Loc. Torreano di Martignacco (UD) dove è stata esperita la prova preselettiva;

VERIFICATA la pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio relativo alla convocazione della Prova Preselettiva (Prot.n. 14537 del 28.05.2021);

DATO ATTO che con determinazione n. 305 del 10.06.2021, esecutiva dal 16.06.2021, è stato disposto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici, di affidare alla Ditta MANPOWER S.R.L. con sede in via Gioacchino Rossini n. 6/8 20122 Milano (MI) P. IVA 10981420960 il servizio di supporto alla realizzazione della prova preselettiva relativa al concorso in argomento;

DATO ATTO che a seguito dell'espletamento della prova preselettiva sono stati ammessi alle prove concorsuali i candidati di cui all'Avviso prot. 17892 del 30.06.2021 contenente l'elenco dei candidati utilmente classificati a

SLU
R

seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame concorsuali, pubblicato sul sito istituzionale in data 30.06.2021;

VERIFICATA la pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio relativo alla convocazione delle Prove concorsuali (Prot.n. 18867 del 09.07.2021);

RICHIAMATO il verbale n. 1 del 18.06.2021;

RICHIAMATO il verbale n. 2 del 28.06.2021;

RICHIAMATO il verbale n. 3 del 29.06.2021 relativo alla prova preselettiva;

RICHIAMATO il verbale n. 4 del 02.09.2021 relativo alla prima prova scritta teorica;

RICHIAMATO il verbale n. 5 del 02.09.2021 relativo alla seconda prova scritta pratica;

RICHIAMATO il Titolo 3°, Capo II della L.R. 09.12.2016 n. 18;

VISTI altresì:

- la L.R. n. 12 del 26.06.2014;

- il D. Lgs. 165/2001, per quanto applicabile alla Regione FVG;

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

- lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 196 del 22.12.2010 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

Il giorno **07.09.2021 alle ore 11.50** presso l'Ufficio del Segretario Comunale sito al primo piano del Comune di Tavagnacco, piazza Indipendenza n. 1 – 33010 Tavagnacco (UD), in seduta riservata, si riunisce la Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto:

- Dott. Stefano Soramel, Segretario Comunale del Comune di Tavagnacco – Presidente della Commissione e Segretario verbalizzante;
- dott. Mauro Floreancig – Titolare di P.O. dell'Area Polizia Locale del Comune di Tavagnacco – Componente Esperto;
- Dott.ssa Anna Andrian, Titolare di P.O. Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco – Componente esperto;

La Commissione:

- dato atto che il giorno **02.09.2021** presso la Palestra Comunale sita in via Carnia n. 6 – 33010 Tavagnacco (UD) fraz. Feletto Umberto, si è regolarmente tenuta la prima Prova (1[^]) d'esame: PROVA SCRITTA (TEORICA) e visto il relativo **Verbale n. 4** di pari data;
- dato atto che il giorno **02.09.2021** presso la Palestra Comunale sita in via Carnia n. 6 – 33010 Tavagnacco (UD) fraz. Feletto Umberto, si è regolarmente tenuta la seconda Prova (2[^]) d'esame: PROVA SCRITTA (PRATICA) e visto il relativo **Verbale n. 5** di pari data;

con il presente verbale procede all'apertura delle buste e alla valutazione degli elaborati relativi alla prima prova scritta (teorica) e alla seconda prova scritta (pratica).

Richiamato l'art. 10 del bando di concorso il quale stabilisce che ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30, la Commissione determina di procedere all'apertura e valutazione degli elaborati nel seguente ordine:

- Apertura e valutazione degli elaborati relativi alla prima prova scritta (teorica);
- Apertura e valutazione dei soli elaborati relativi alla seconda prova scritta (pratica) delle coppie di buste il cui elaborato relativo alla prima prova scritta (teorica) non sia inferiore a 21/30;

dando atto che non sarà oggetto di valutazione la brutta copia dell'elaborato.

La Commissione preliminarmente procede in primo luogo a recuperare il plico grande contenente le coppie delle buste pinzate dei candidati, per la sua custodia, in un armadio chiuso a chiave della Segreteria del Comune (Stanza n.22) posta al 1[^] Piano della Sede Municipale, ne verifica la loro integrità, dando così avvio alle procedure di valutazione.

Il Presidente ricorda che nel corso della prima prova scritta teorica una candidata si è ritirata.

Il Presidente apre il plico grande e procede quindi a numerare ognuna delle coppie delle buste (contenenti rispettivamente il primo elaborato e il secondo elaborato) pinzate con un contrassegno progressivo da n. 1 a n. 21. Alla fine della suddetta procedura risulta attribuito il medesimo numero ad entrambe le buste di ogni coppia pinzata.

Il Presidente, seguendo l'ordine crescente, riprende quindi la prima coppia di buste e procede all'apertura della busta denominata "Prima prova scritta teorica del 02.09.2021. Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di

n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D – posizione economica D1) da assegnare all’Area Affari Generali”.

Verifica quindi la presenza al suo interno di:

- Un foglio protocollo contenente l’elaborato;
- Un foglio protocollo contenente la brutta copia dell’elaborato;
- Una busta piccola chiusa e sigillata.

La Commissione appone sui fogli protocollo e sull’esterno della busta piccola la numerazione già attribuita alla busta denominata “Prima prova scritta teorica del 02.09.2021. Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D – posizione economica D1) da assegnare all’Area Affari Generali” e sigla i fogli protocollo.

Il Presidente procede, quindi, alla lettura ad alta voce dell’elaborato e la Commissione Esaminatrice all’unanimità effettua la valutazione secondo i criteri indicati nel Bando. Tutto il materiale viene rimesso dentro la busta.

La Commissione procede successivamente, con le medesime modalità utilizzate per l’apertura della prima busta relativa alla prova scritta teorica della coppia di buste, all’apertura delle successive buste relative alla prima prova scritta teorica delle coppie di buste dalla numero 2 alla numero 11.

Alle ore 14.35 la Commissione decide di interrompere i lavori e pertanto i membri della Commissione Esaminatrice raccolgono il materiale fin qui visionato ed esaminato e tutto il materiale ancora da visionare, lo inseriscono nel plico e lo ripongono, per la sua custodia, in un armadio chiuso a chiave della Segreteria del Comune (Stanza n.22) posta al 1° Piano della Sede Municipale.

La commissione stabilisce di riprendere i lavori il giorno 08.09.2021 alle ore 15.30.

Al termine delle operazioni di data odierna e considerato che risultano esaminate e valutate le buste dalla numero 1 alla numero 11 relative alla prima prova scritta, risultano le seguenti valutazioni:

PUNTEGGIO PRIMA PROVA SCRITTA (TEORICA)

Elaborato n.1	24
Elaborato n.2	28
Elaborato n.3	25
Elaborato n.4	22
Elaborato n.5	Punteggio inferiore a 21/30
Elaborato n.6	21
Elaborato n.7	22
Elaborato n.8	Punteggio inferiore a 21/30
Elaborato n.9	22
Elaborato n.10	27
Elaborato n.11	24

Alle ore 14.40 la seduta si conclude.

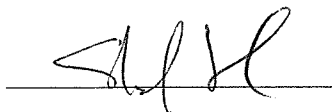
Il presente documento viene segretato fino all’approvazione della graduatoria finale.

Letto, confermato e sottoscritto,

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

Dott. Stefano Soramel



I COMPONENTI

Dott.ssa Anna Andrian

Dott. Mauro Floreancig



