



## **Comune di Tavagnacco**

Provincia di Udine

Piazza Indipendenza 1- 33010 - Feletto Umberto  
C.F. e P.I. 00461990301

Elaborato A)

### **CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE PER LA MANUTENZIONE DELL'IPPOVIA, DELLA PISTA DELLA ROGGIA E DEGLI ALTRI PERCORSI PEDONALI- CICLABILI ED AREE VERDI COMUNALI LIMITROFE. ANNO 2017. CIG: ZF61D56DBA.**

#### **Art. 1 – Oggetto**

Oggetto della presente affidamento è il servizio di manutenzione dell'ippovia, della pista della roggia di Udine, della pista Longaris, delle altre strade a traffico limitato, dei percorsi pedonali - ciclabili e delle aree verdi comunali limitrofe per l'anno 2017. In particolare, il relativo affidamento vuole avvenire sulla base delle norme dettate dall'art. 15 del d.lgs. 18.05.2001, n. 228 e ss.mm.ii., che prevede che, al fine di favorire lo svolgimento di attività funzionali alla sistemazione ed alla manutenzione del territorio, alla salvaguardia del paesaggio agrario e forestale, alla cura ed al mantenimento dell'assetto idrogeologico e di promuovere prestazioni a favore della tutela delle vocazioni produttive del territorio, le pubbliche amministrazioni possono stipulare convenzioni con gli imprenditori agricoli. Per le predette finalità, le pubbliche amministrazioni, in deroga alle norme vigenti, possono stipulare contratti d'appalto con gli imprenditori agricoli di importo annuale non superiore a € 50.000,00 nel caso di imprenditori singoli, e a € 300.000,00 nel caso di imprenditori in forma associata.

#### **Art. 2 – Finalità**

Valorizzare i percorsi pedonali - ciclabili, le strade bianche e le aree verdi extra-urbane, migliorandone la fruibilità ed ottimizzandone la gestione attraverso il coinvolgimento degli agricoltori locali nelle attività di manutenzione, controllo e cura. Il coinvolgimento di lavoratori locali in analoghe esperienze da parte di questo Ente, ha già portato a risultati estremamente positivi: la conoscenza e l'attaccamento al proprio territorio si traduce in qualità di lavoro, costante monitoraggio, mediazione tra le esigenze dei diversi utilizzatori e promozione attiva sull'utilizzo sostenibile delle zone rurali del nostro Comune.

#### **Art. 3 – Soggetti contrattuali**

La gestione di cui alla presente convenzione dovrà essere condotta esclusivamente dalla Ditta Appaltatrice (di seguito D.A.).

#### **Art. 4 – Durata dell'appalto**

La presente convenzione decorre dalla data di stipulazione del contratto ed ha durata fino al 31.12.2017. Tuttavia, qualora allo scadere della convenzione non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, la D.A. dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo aggiudicatario, alle medesime condizioni vigenti e per il periodo strettamente necessario al completamento delle procedure finalizzate alla scelta del nuovo contraente, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi.

#### **Art. 5 – Tipologie di interventi**

Nell'appalto rientrano le seguenti tipologie di servizi:

1. sfalcio ippovia, pista Longaris, pista della Roggia e percorsi pedonali ciclabili, in particolare nelle zone esplicitamente riportate nel computo metrico, elaborato B);  
Per quanto concerne questo punto, si intende quanto segue:
  - sfalcio dell'erba affinché non superari mai i 15 cm di altezza; l'altezza di taglio potrà variare in funzione delle condizioni climatiche da un minimo di 3 cm ad un massimo di 8 cm e comunque non dovrà danneggiare il manto erboso; il materiale di sfalcio dovrà essere asportato immediatamente a meno che non si utilizzi la tecnica del *mulching*;
  - sfalcio delle erbe di ogni tipo, dei rovi, delle infestanti di piccolo taglio, eseguito sulle pertinenze stradali, nei fossi e sulla scarpate comunque inclinate, sia in rilevato che in trincea, per una larghezza variabile dal limite della strada fino alla proprietà privata e prestando particolare cura a non danneggiare eventuali piante ornamentali presenti; eventuali dubbi dovranno essere comunicati alla Direzione Lavori (di seguito D.L.);
  - taglio delle ramaglie fino ad un diametro di mm. 40 per un'altezza massima di mt. 5, con immediato spostamento delle stesse dalla carreggiata, in modo da evitare rischi alla viabilità;
  - taglio degli arbusti fino ad un diametro di mm. 100 in banchina, nei fossati e sulle scarpate comunque inclinate, sia in trincea che in rilevato;
  - sfrondata dei rami pendenti sulla carreggiata fino ad un diametro di mm. 100 per un'altezza di metri 5.

Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Manutenzioni, Patrimonio e Verde Pubblico

Via E. Fermi n. 92- 33010 - Feletto Umberto, Tavagnacco (UD)

Tel. 0432/571612 (int. 4) – Fax 0432/571437 – E-Mail: manutenzione@comune.tavagnacco.ud.it

2. operazioni di manutenzione ordinaria delle suddette aree. In particolare, all'occorrenza e previa comunicazione da parte della D.L., potranno essere richiesti diversi interventi di carattere manutentivo, tra cui:
- potature di contenimento, alleggerimento ed equilibratura della vegetazione arborea ed arbustiva;
  - spollonature di alberi ed arbusti;
  - tagli di selezione ed abbattimenti;
  - fresatura di ceppaie;
  - estirpazione malerbe;
  - raccolta foglie;
  - sistemazioni del telo pacciamante esistente;
  - posa e sistemazione della pacciamatura, fornita dall'Amministrazione Comunale;
  - pulizia dei siti da immondizie in genere (esclusi materiali pericolosi);
  - piccole sistemazione di terreni (spietramenti, rullature, ecc.);
  - piccole sistemazione su strade bianche (chiusura buche, rullature fondo, ecc.);
  - piccole manutenzione (carteggiature, pitture, opere da fabbro, ecc.) sugli arredi esistenti (staccionate, panchine, cestini, portabici, ecc.);

Per quanto concerne questo punto, si intende che tutto il materiale necessario alla suddetta manutenzione (pacciamatura, terriccio, sementi, vernice ad acqua, ecc.) sarà fornito dalla D.L..

In ogni caso, rimane sempre a carico della D.A. l'onere di segnalare tempestivamente alla D.L. eventuali situazioni che richiedano un pronto intervento (ad esempio alberi o rami pericolanti, attrezzature danneggiate, avvallamenti pericolosi del terreno, ecc).

**Il lavoro deve essere sempre terminato a regola d'arte, evitando qualsiasi tipo di danno alle piante. Al termine di ogni singolo intervento, le aree dovranno risultare pulite e libere da ogni materiale di risulta di qualsiasi tipo.**

#### **Art. 6 – Modalità di gestione del servizio**

Gli sfalci dovranno essere gestiti autonomamente dalla D.A. al fine di mantenere l'erba ad un'altezza massima di 15 centimetri e, in ogni caso, garantire la piena fruibilità delle aree assegnate. La D.A. dovrà comunque dare, per quanto possibile, omogeneità al servizio, evitando interruzioni durante gli interventi (se non per avverse condizioni meteorologiche) e creando meno disagi possibili alla circolazione stradale ed ai fruitori. All'inizio di ogni giornata lavorativa, dovranno essere preventivamente comunicate alla D.L., a mezzo mail, le aree di intervento.

Gli altri interventi di manutenzione o gli interventi straordinari di sfalcio dovranno essere svolti su richiesta scritta inviata, via mail, dalla D.L. almeno 10 giorni prima.

#### **Art. 7 – Smaltimento materiali di risulta**

Tutti gli altri materiali derivanti dalle manutenzioni sopraelencate dovranno essere smaltiti a cura e spese della D.A., che deve essere perfettamente in regola e garantire il rispetto delle normative vigenti in materia di rifiuti.

La D.A. dovrà, prima di effettuare il taglio dell'erba, raccogliere le eventuali immondizie presenti, separando carta, plastica, vetro e secco non riciclabile.

Per tutti i percorsi e le aree di cui al Computo Metrico dovrà essere utilizzato il sistema *mulching* o taglio senza raccolta.

Il materiale derivante dai residui di potatura di alberi od arbusti potrà essere cippato e sparso in loco previa autorizzazione della D.L..

#### **Art. 8 - Squadra tipo, mezzi ed attrezzature**

La squadra tipo minima che la D.A. dovrà sempre garantire durante le operazioni di sfalcio dovrà essere composta da almeno tre persone e dotata dei seguenti mezzi:

- mezzo meccanico dotato di larghezza minima della testa fresatrice di cm. 100 e braccio estensibile del mezzo operatore fino a m. 4;
- trattorino professionale, con le seguenti caratteristiche:
  - o cilindrata non inferiore a 500 cc;
  - o larghezza di taglio non inferiore a cm. 120;
- rasaerba professionale, con le seguenti caratteristiche:
  - o trasmissione idrostatica;
  - o larghezza di taglio non inferiore a cm. 50.
- attrezzo decespugliatore e/o contornatore conforme alla normativa vigente;
- autocarro per il trasporto di materiali;
- strumentazione necessaria per gli interventi sopraindicati (come pale, scope, rastrelli, vanghe, palette, cesoie, sacchi per le immondizie, sacchi per l'erba, ecc.).

Tutti i macchinari utilizzati dovranno essere conformi al d.lgs. 17 del 27.01.2010 e ss.mm.ii., attuazione della direttiva 2006/42/CE relativa alle macchine, e dovranno essere dotati di tutti i dispositivi speciali di avvistamento ed individuazione delle sagome di ingombro previsti dal Codice della Strada e di tutto quant'altro possa occorrere per la completa e piena esecuzione del servizio.

L'Amministrazione si riserva di controllare, attraverso un proprio tecnico incaricato, l'idoneità dei macchinari e lo stato manutentivo degli stessi, richiedendo, in maniera motivata, la pronta sostituzione in caso di difformità da quanto previsto sopra e/o inefficienza che possa arrecare rischi all'operatore ed ai passanti e danno alle piante, comprese pericolose ed inestetiche macinature o sfilacciamenti dei rami.

## Art. 9 – Importo della convenzione e prezzi

Il quadro economico è il seguente:

A) Servizio stimato .....	€ 23.890,16
B) Oneri per la sicurezza .....	€ 700,00
(di cui per i rischi da interferenza .....	€ 200,00)
C) Sommano .....	€ 24.590,16
Somme a disposizione dell'Amministrazione	
D) IVA al 22% su C) .....	€ 5.409,84
E) Imprevisti .....	€ 0,00
F) Sommano .....	€ 5.409,84
<b>TOTALE COMPLESSIVO (C+F) .....</b>	<b>€ 30.000,00</b>

L'importo potrà essere modificato in base a motivate esigenze durante il periodo contrattuale, in accordo al limite previsto dall'art. 15, comma 2 del d.lgs. 228 del 18.05.2001, come modificato dall'art. 1, comma 1067 della l. 296 del 27.12.2006.

## Art 10 - Contabilizzazione

- Sono previste due modalità di contabilizzazione:

1. a corpo per gli interventi di sfalcio dell'erba (punto 1 dell'art. 5 del presente capitolato).

I costi relativi agli sfalci vengono riportati nel computo metrico - allegato B). La cifra stimata tiene conto del costo della manodopera, dei mezzi, degli utili d'impresa e delle spese generali sostenute per le operazioni di cui al punto 1 dell'art. 6 del presente capitolato;

2. a misura per gli tutti gli altri interventi di manutenzione ordinaria previsti (punto 2 dell'art. 5 del presente capitolato), previa accettazione di relativo preventivo.

- Per i costi relativi alla sola manodopera (per esempio scerbature, pulizie, raccolta foglie, ecc.) si fa riferimento al costo della manodopera indicato nel prezzario "Assoverde" edizione 2013-14;

- Per i costi relativi agli altri interventi di manutenzione, viene fatto riferimento alla relativa voce del prezzario "Assoverde" edizione 2013-14, applicando alla stessa uno sconto pari all'offerta presentata dalla D.A.;

- Per tutto quanto non previsto nel prezzario "Assoverde", dovrà essere presentato per le vie brevi un preventivo da parte della D.A. che sarà approvato dalla D.L..

Alla liquidazione della fattura elettronica, attraverso il sistema SDI- FVG, provvederà il Responsabile del Servizio con cadenza trimestrale, procederà alla liquidazione di un quarto della somma destinata agli sfalci (pari ad euro 6.250,00 al lordo dell'Iva al 22%) ed alla cifra relativa alle eventuali manutenzioni di cui al punto 2 dell'art. 5 del presente capitolato, previa presentazione del resoconto delle attività svolte.

## Art. 11 - Sfalci in aree non previste nel computo

Per l'eventuale esecuzione di sfalci non compresi nell'allegato computo metrico e preventivamente autorizzati dalla D.L., saranno applicati gli stessi prezzi di contratto riferiti al medesimo tipo di lavoro.

## Art. 12 - Documenti facenti parte integrante del contratto

Fanno parte integrante del contratto d'appalto i seguenti documenti:

- presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (elaborato A);
- computo metrico (elaborato B);
- planimetria (elaborato C);
- DUVRI;
- POS.

## Art. 13 - Divieto di subappalto, cessione del contratto e dei crediti

E' assolutamente vietato, sotto pena di immediata risoluzione del contratto e del risarcimento di ogni danno e spese dell'Amministrazione comunale, il subappalto dei servizi in oggetto.

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità. Si applica l'art. 106 comma 13 del d.lgs. 50/2016 sulla cessione dei crediti da corrispettivo di appalto

## Art. 14 - Penalità per ritardi nell'esecuzione degli interventi e risoluzione del contratto

In caso di mancato rispetto dei tempi di cui all'art. 3 del presente Capitolato Speciale sarà applicata una penale di € 250,00 per ogni giorno di ritardo.

L'importo della penalità sarà trattenuto direttamente sui crediti dell'appaltatore.

Nel caso in cui la D.A. incorresse in due consecutive infrazioni, oppure nel caso di grave inadempienza dei suoi obblighi, il contratto potrà essere immediatamente risolto con provvedimento dell'Amministrazione appaltante.

Resta inteso che per il mancato svolgimento del servizio non sarà pagato alcun corrispettivo, oltre all'applicazione delle eventuali penalità.

L'applicazione delle penali è preceduta da contestazione scritta dell'inadempienza. La D.A. potrà presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dal ricevimento della contestazione; l'Amministrazione Comunale si pronuncia sull'accoglimento delle controdeduzioni o il rigetto delle medesime con conseguente applicazioni delle penali, dando comunicazione scritta alla D.A. della decisione adottata, entro il termine di trenta giorni dall'adozione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 C.c. e salvo quanto disposto dall'art. 110 comma 3 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad esclusivo rischio e carico della D.A., oltre all'applicazione delle penali di cui sopra e salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni, in caso di:

- apertura di una procedura fallimentare o assimilata a carico della D.A.;
- messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività della D.A.;
- interruzione del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamento e degli obblighi previsti dal presente Capitolato;
- svolgimento di attività che creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione Comunale, anche in relazione al livello qualitativo della prestazione attesa;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'affidamento ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

#### **Art. 15 - Oneri ed obblighi diversi della D.A. Responsabilità della D.A.**

Oltre agli oneri specifici del presente elaborato, saranno a carico della D.A. gli oneri e gli obblighi seguenti:

- a. attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e dal decreto relativo alla assunzione della mano d'opera, alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro ed ogni altra disposizione in vigore e che potrà intervenire in corso di appalto, per la tutela materiale e morale dei lavoratori. La D.A. dovrà pertanto, in ogni momento, a semplice richiesta dell'Amministrazione, dimostrare di aver provveduto ad ogni obbligo assicurativo presso gli istituti competenti.
- b. adottare, nell'esecuzione di tutti i lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi, nonché dei terzi, osservando e facendo osservare tutte le norme previste dal Testo Unico sulla Sicurezza, d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- c. assumere ogni più ampia responsabilità per danni a cose e persone dovuti ad infortuni nel corso dei lavori, sollevando l'Amministrazione comunale ed i tecnici preposti alla sorveglianza, assistenza e direzione da qualsiasi responsabilità civile e penale. Tutti i danni al suolo, al soprassuolo ed alle relative opere dovranno essere prontamente segnalati alla D.L. e saranno addebitati alla D.A. con trattenuta sulla liquidazione del servizio.;
- d. stipulare polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi con un massimale debitamente congruo;
- e. la D.A. con la sottoscrizione del presente Capitolato Speciale, accetta tutti gli obblighi e gli oneri specificati e dichiara di aver preso visione dei luoghi dove i lavori dovranno essere eseguiti.

#### **Art. 16 - Spese a carico della D.A.**

Saranno a carico della D.A. tutte le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto, di bollo, di registrazione e quanto altro necessita per la regolarità dell'appalto stesso. La stipulazione del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza.

#### **Art. 17 - Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, alla validità del contratto e del presente Capitolato, nonché allo svolgimento del servizio, il foro competente è quello di Udine.

Per accettazione

Data, Timbro e firma

### **APPROVA E SOTTOSCRIVE**

Specificamente, ai sensi dell'art. 1341 c.c. comma 2, le clausole vessatorie previste dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale agli articoli:

- ✓ Art. 4 DURATA DELL'APPALTO
- ✓ Art. 13 DIVIETO DI SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI
- ✓ Art. 14 PENALITÀ PER RITARDI NELL'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
- ✓ Art. 15 ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI DELLA D.A.. RESPONSABILITÀ DELLA D.A.

\_\_\_\_\_

luogo

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

Firma legale rappresentante "operatore economico"