



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

| N.RO DETERMINA | DATA ADOZIONE     | PROPOSTA DA                                    | N.RO PROG. | DATA PROPOSTA     |
|----------------|-------------------|--|------------|-------------------|
| <b>99</b>      | <b>08/03/2018</b> | <b>CUC - CENTRALE UNICA DI<br/>COMMITTENZA</b> | <b>10</b>  | <b>07/03/2018</b> |

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021. (CIG 730920746D). DETERMINAZIONE DI AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI AI SENSI DELL'ART.29 C.1 DEL D.LGS.50/2016 e ss.mm.ii..**

---

**IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TAVAGNACCO**

**RICHIAMATE:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 09.03.2017 sono stati approvati il Bilancio di previsione armonizzato per il triennio 2017-2019 e gli allegati tecnici al bilancio, previsti dall'allegato 7 del D.P.C.M. 28.12.2011 concernente la sperimentazione della contabilità armonizzata, di cui all'art. 36 del d.lgs. 118/2011;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 17.07.2017 è stata approvata la variazione n. 1 al bilancio di previsione 2017-2019;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 109 dd. 04.09.2017 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG 2017-2019) e correlato piano dettagliato degli obiettivi PDO e della prestazione;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 27.09.2017 è stata approvata la variazione n. 2 al bilancio di previsione 2017-2019;

**PREMESSO** che:

- 1 con determinazione n. 846 del 18.12.2017, il Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco ha incaricato la CUC Tavagnacco di indire la gara per l'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021. (CIG 730920746D), mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del "Codice dei Contratti" d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., previa pubblicazione di apposito avviso per manifestazione d'interesse, corredato da tutta la documentazione di gara;
- 2 con la medesima determinazione n. 846 del 18.12.2017, il Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco, ha disposto di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, 3, 6 e 10bis d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e art. 35 l.r. 6/2006 e ss.mm.ii., per la valutazione delle offerte;
- 3 con determinazione del Responsabile della CUC Tavagnacco n. 40 del 30.01.2018, è stata indetta la "Gara per l'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021. (CIG 730920746D)";
- 4 è stata data idonea pubblicità all'avviso esplorativo e alla relativa documentazione di affidamento, mediante pubblicazione sul profilo del committente e della Cuc Tavagnacco dal 31.01.2018 e sul sito on line del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (MIT) - Servizio contratti Pubblici - dal 01.02.2018;
- 5 l'importo a base di gara è pari ad € 219.550,00 al netto degli oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari a € 450,00 e al netto di Iva;
- 6 il termine perentorio per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura di gara, fissato per le ore 12:00 del giorno 05.03.2018, è scaduto;

**DATO ATTO** che:

- entro il termine perentorio di cui sopra sono pervenute n. 3 (tre) offerte acclarate al protocollo del comune di Tavagnacco come segue:
  - n. 5933 del 05.03.2018 (ore 10.00), proveniente dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA avente sede legale in Via Emilia n. 77 a Udine, P.I. 02042820304;
  - n. 5934 del 05.03.2018 (ore 10.05), proveniente dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. avente sede legale in Via del Castro Pretorio n. 30/8 a Roma, P.I. 00518170311;
  - n. 5936 del 05.03.2018 (ore 10.25), proveniente dalla costituenda Associazione Temporanea d'Imprese (A.T.I.) fra ARACON Coop. Soc. ONLUS (mandataria) avente sede legale in Via Sagrado n. 3 a Udine, P.I. 01992840304 e INSIEME Soc. Coop. Soc. (mandante) avente sede legale in Via Centrale n. 69 a Tavagnacco (UD) P.I. 01455480309;
- nel verbale relativo alla seduta pubblica e successiva seduta riservata del 05.03.2018, il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti, ha disposto di avviare la procedura di soccorso istruttorio nei confronti delle ditte ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA ed EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e ha proposto l'ammissione della costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc.;
- con note acclarate al prot. del Comune di Tavagnacco n. 5997 e n. 5998 inviate tramite PEC in data 05.03.2018 rispettivamente alla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA e alla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc., è stata avviata la procedura di soccorso istruttorio e i riscontri dovevano pervenire entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta medesima;
- le ditte EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA hanno trasmesso a mezzo PEC con note acclarate rispettivamente al prot. del Comune di Tavagnacco n. 6019 e n. 6095 in data 06.03.2018 le integrazioni e i chiarimenti richiesti;
- nella seduta riservata svoltasi in data 07.03.2018, il RUP, ha provveduto alla verifica delle integrazioni e dei chiarimenti ricevuti dalle ditte a fronte dell'avviata procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 14 "Soccorso istruttorio" del Disciplinare di gara e ne ha proposto l'ammissione;

**RITENUTE** corrette le operazioni effettuate dal RUP della fase di affidamento della Cuc Tavagnacco e ritenuto pertanto:

- di approvare i verbali del 05.03.2018 e del 07.03.2018 relativi alla seduta pubblica e alle sedute riservate di esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici concorrenti, allegati al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale;
- di accogliere la proposta del RUP e pertanto di ammettere alle fasi successive di gara i seguenti concorrenti:
  1. ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA avente sede legale in Via Emilia n. 77 a Udine, P.I. 02042820304;
  2. EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. avente sede legale in Via del Castro Pretorio n. 30/8 a Roma, P.I. 00518170311;
  3. la costituenda Associazione Temporanea d'Imprese (A.T.I.) fra ARACON Coop. Soc. ONLUS (mandataria) avente sede legale in Via Sagrado n. 3 a Udine, P.I. 01992840304 e INSIEME Soc. Coop. Soc. (mandante) avente sede legale in Via Centrale n. 69 a Tavagnacco (UD) P.I. 01455480309;

**PRESO ATTO** che la sottoscritta è stata nominata, Responsabile della CUC Tavagnacco, giusto provvedimento del Sindaco del Comune di Tavagnacco datato 11.07.2016 prot. n. 22477;

**VISTI:**

- ✓ il d.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa che s'intendono integralmente richiamate

1. di approvare i verbali relativi all'esame della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del "Codice dei Contratti" d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 –

AGOSTO 2021. (CIG 730920746D), relativi alle sedute del 05.03.2018 e del 07.03.2018, allegati al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale;

2. di ammettere alle fasi successive di gara i seguenti concorrenti:
  - ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA avente sede legale in Via Emilia n. 77 a Udine, P.I. 02042820304;
  - EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. avente sede legale in Via del Castro Pretorio n. 30/8 a Roma, P.I. 00518170311;
  - la costituenda Associazione Temporanea d'Imprese (A.T.I.) fra ARACON Coop. Soc. ONLUS (mandataria) avente sede legale in Via Sagrado n. 3 a Udine, P.I. 01992840304 e INSIEME Soc. Coop. Soc. (mandante) avente sede legale in Via Centrale n. 69 a Tavagnacco (UD) P.I. 01455480309;
3. di trasmettere la presente determinazione al RUP per la fase di affidamento della Cuc Tavagnacco per il seguito di competenza, ivi compresi gli adempimenti di cui artt. 29 e 76, comma 5, del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii..

**IL RESPONSABILE DELL' CUC - CENTRALE  
UNICA DI COMMITTENZA**  
(firmato Daniela Bortoli)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO - PRADAMANO - TRICESIMO**

Provincia di Udine



Comune di  
Tavagnacco

**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 - AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 - AGOSTO 2021. (CIG 730920746D).**

**SEDUTA PUBBLICA E SEDUTA RISERVATA DI ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESENTATA A CORREDO DELL'OFFERTA.**

**Premesso che:**

- 1 con determinazione n. 846 del 18.12.2017, il Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco ha incaricato la CUC Tavagnacco di indire la gara per l'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 - AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 - AGOSTO 2021 (CIG 730920746D), mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del "Codice dei Contratti" d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., previa pubblicazione di apposito avviso per manifestazione d'interesse, corredato da tutta la documentazione di gara;
- 2 con la medesima determinazione n. 846 del 18.12.2017, il Responsabile dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco, ha disposto di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, 3 6 e 10bis d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e ss.mm.ii. e art. 35 l.r. 6/2006 e ss.mm.ii. per la valutazione delle offerte;
- 3 con determinazione del Responsabile della CUC Tavagnacco n. 40 del 30.01.2018, è stata indetta la "Gara per l'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 - AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 - AGOSTO 2021 (CIG 730920746D)";
- 4 è stata data idonea pubblicità all'avviso esplorativo e alla relativa documentazione di affidamento, mediante pubblicazione sul profilo del committente e della Cuc Tavagnacco dal 31.01.2018 e sul sito on line del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti (MIT) - Servizio contratti Pubblici - dal 01.02.2018;
- 5 l'importo a base di gara è pari ad € 219.550,00, al netto degli oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari a € 450,00 e al netto di Iva;
- 6 il termine perentorio per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura di gara, fissato per le ore 12.00 del giorno 05.03.2018, è scaduto;
- 7 è fissata alle ore 15.00 del 05.03.2018 la seduta pubblica per verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, per controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, di cui sarà redatto apposito verbale;
- 8 il plico, contenente l'offerta, dev'essere chiuso ermeticamente in modo da garantirne l'autenticità della chiusura originaria, la provenienza dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione e, all'esterno, deve recare le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) nonché la seguente dicitura: "CIG 730920746D. Procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi comunali per le scuole dell'infanzia e primaria per il periodo aprile 2018 - agosto 2019 con opzione di rinnovo per il periodo aprile 2020 - agosto 2021. Scadenza offerte: ore 12:00 del 05.03.2018. Non aprire" e il plico deve contenere al suo interno n. 3 buste, ciascuna delle quali denominate, rispettivamente:
  - "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
  - "BUSTA B - OFFERTA TECNICA"
  - "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"

**Tutto ciò premesso e considerato**

Oggi 05.03.2018, alle ore 15.05, presso la stanza n. 58 del Comune di Tavagnacco, in seduta pubblica, il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, Bortoli dott.ssa Daniela, coadiuvato da Ricci dott.ssa Claudia, Istruttore Amministrativo cat. C del

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO - PRADAMANO - TRICESIMO**

Provincia di Udine

Servizio Contratti, Gare e Appalti con funzioni di testimone e da Londero dott.ssa Flavia Istruttore Amministrativo cat. C dei Servizi alla Persona, con funzioni di testimone e verbalizzante dichiara aperta la seduta pubblica per verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, per controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, di cui sarà redatto apposito verbale.

Sono presenti:

- la sig.ra Rina Vazzaz, Presidente della ditta INSIEME Soc. Coop. Soc., identificata con C.I. AT7583246 di cui una copia fotostatica viene acquisita agli atti e la sig.ra Monica De Cecco, delegata della ditta ARACON Coop. Soc. ONLUS identificata con C.I. AX4949090 di cui una copia fotostatica viene acquisita agli atti insieme alla relativa delega;

Il RUP della fase di affidamento della CUC Tavagnacco, Bortoli dott.ssa Daniela quindi:

ACCERTA che entro il termine, fissato per le ore 12.00 del giorno 05.03.2018, sono pervenuti n. 3 plichi, acclarati al protocollo comunale come segue:

1. n. 5933 del 05.03.2018 (ore 10.00), proveniente dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA avente sede legale in Via Emilia n. 77 a Udine, P.I. 02042820304;
2. n. 5934 del 05.03.2018 (ore 10.05), proveniente dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. avente sede legale in Via del Castro Pretorio n. 30/8 a Roma, P.I. 00518170311;
3. n. 5936 del 05.03.2018 (ore 10.25), proveniente dalla costituenda Associazione Temporanea d'Imprese (A.T.I.) fra ARACON Coop. Soc. ONLUS (mandataria) avente sede legale in Via Sagrado n. 3 a Udine, P.I. 01992840304 e INSIEME Soc. Coop. Soc. (mandante) avente sede legale in Via Centrale n. 69 a Tavagnacco (UD) P.I. 01455480309;

DÀ ATTO che tutti i plichi sopra indicati sono pervenuti chiusi ermeticamente in modo da garantirne l'autenticità della chiusura originaria, la provenienza dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione e, all'esterno, recano le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) nonché la seguente dicitura: "CIG 730920746D. Procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi comunali per le scuole dell'infanzia e primaria per il periodo aprile 2018 – agosto 2019 con opzione di rinnovo per il periodo aprile 2020 – agosto 2021. Scadenza offerte: ore 12:00 del 05.03.2018. Non aprire", come previsto al paragrafo 13 del disciplinare di gara;

APRE pertanto il plico presentato dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA;

DÀ ATTO che il plico presentato dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA, contiene 3 buste chiuse denominate "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" e "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA";

RICORDA che il paragrafo 13 del disciplinare di gara prevede che, oltre al plico, anche le buste all'interno contenute debbano essere chiuse ermeticamente in modo da garantirne l'integrità e la non manomissione, e riscontra che tutte e tre le buste contenute nel plico presentato dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA (la "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", la "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" e "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA") sono chiuse in modo da garantire l'integrità e la non manomissione delle buste medesime e sigla insieme ai testimoni, l'esterno della Busta B e della Busta C;

APRE la BUSTA A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", prodotta dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA, sigla insieme ai testimoni, ciascun foglio della documentazione presentata;

DÀ LETTURA dei documenti e delle dichiarazioni rese, per verificare se sussistono i requisiti per partecipare alla gara. I risultati sono riportati sinteticamente nell'allegato prospetto (Allegato A);

RISCONTRA che nel Modello 2 - DGUE, il Quadro C della Parte II non è stato compilato e nel medesimo modello, Quadro C Parte III, la ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA, pur avendo dichiarato di non trovarsi in situazione di fallimento, ha dichiarato che la partecipazione alla procedura di affidamento non è stata subordinata ai sensi dell'art. 110 comma 5 all'avvalimento di altro operatore economico.

RILEVA inoltre che la garanzia provvisoria è stata presentata per metà dell'importo previsto, dichiarando peraltro di non essere in possesso di certificazioni di qualità, che avrebbero potuto giustificare la riduzione.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO - PRADAMANO - TRICESIMO**

Provincia di Udine

DÀ ATTO altresì che, a fini collaborativi, la ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA ha presentato i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa ai dati della ditta;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dichiarazione sostitutiva di visura della Camera di Commercio per Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Udine;

PROCEDE quindi ad aprire il plico presentato dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc.;

DÀ ATTO che il plico presentato dalla EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. contiene 3 buste chiuse denominate "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" e "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA";

RICORDA che il paragrafo 13 del disciplinare di gara prevede che, oltre al plico, anche le buste all'interno contenute debbano essere chiuse ermeticamente in modo da garantire l'integrità e la non manomissione, e riscontra che tutte e tre le buste contenute nel plico presentato dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. (la "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", la "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" e "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA") sono chiuse in modo da garantire l'integrità e la non manomissione delle buste medesime e sigla insieme ai testimoni, l'esterno della Busta B e della Busta C;

APRE la BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", prodotta dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e sigla insieme ai testimoni, ciascun foglio della documentazione presentata;

DÀ LETTURA dei documenti e delle dichiarazioni rese, per verificare se sussistono i requisiti per partecipare alla gara. I risultati sono riportati sinteticamente nell'allegato prospetto (Allegato A);

RISCONTRA che non è chiaro se gli importi dichiarati nel Quadro C Parte IV lettera 1B relativi ai requisiti di capacità tecnica e professionale riguardino un unico servizio o più servizi.

DÀ ATTO altresì che, a fini collaborativi, la ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. ha presentato i seguenti documenti:

- nota contenente l'elenco della documentazione prodotta;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa alle forme di controllo e di collegamento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- visura della Camera di Commercio per Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Udine;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa al possesso delle certificazioni di qualità;
- attestato di avvenuto sopralluogo;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. integrativa relativa alle parti che costituiscono segreto tecnico e commerciale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa alla capacità economica e finanziaria;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. alla variazione della denominazione sociale e della sede legale;
- copie conformi dei certificati probatori di servizio;

PROCEDE quindi ad aprire il plico presentato dalla costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc.;



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO - PRADAMANO - TRICESIMO**

Provincia di Udine

DÀ ATTO che il plico presentato dalla costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. contiene 3 buste chiuse denominate "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" e "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA";

RICORDA che il paragrafo 13 del disciplinare di gara prevede che, oltre al plico, anche le buste all'interno contenute debbano essere chiuse ermeticamente in modo da garantire l'integrità e la non manomissione, e riscontra che tutte e tre le buste contenute nel plico presentato dalla ditta costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. (la "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", la "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" e "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA") sono chiuse in modo da garantire l'integrità e la non manomissione delle buste medesime e sigla insieme ai testimoni, l'esterno della Busta B e della Busta C;

APRE la BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", prodotta dalla costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. e sigla insieme ai testimoni, ciascun foglio della documentazione presentata;

DÀ LETTURA dei documenti e delle dichiarazioni rese, per verificare se sussistono i requisiti per partecipare alla gara. I risultati sono riportati sinteticamente nell'allegato prospetto (Allegato A);

DÀ ATTO altresì che, a fini collaborativi, la costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. ha presentato i seguenti documenti:

- nota contenente l'elenco della documentazione prodotta;
- garanzia provvisoria fideiussoria in formato digitale;
- dichiarazione relativa al disservizio del sito ANAC a causa del quale non è stato possibile integrare nel portale AVCPASS gli ulteriori elementi a comprova del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e copie conformi dei certificati probatori dei servizi;

DÀ ATTO che la costituenda A.T.I. ha prodotto tutti i documenti richiesti per l'ammissione alla gara e possiede tutti i requisiti richiesti per essere ammesso alla gara.

INFORMA i presenti che si riserva di effettuare, in seduta riservata, la verifica più puntuale del contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate da ciascun concorrente di cui sopra e che procederà personalmente a conservare in un armadio chiuso a chiave nel proprio ufficio tutta la documentazione di gara presentata dalle Ditte.

RICORDA ai presenti che la prosecuzione dei lavori sarà resa nota agli operatori economici partecipanti mediante pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio on line.

Alle ore 17:10 si conclude la seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte partecipanti a corredo delle rispettive offerte, il pubblico lascia la stanza e si chiude la porta.

Immediatamente dopo essersi conclusa la seduta pubblica, in seduta riservata il RUP dott.ssa Daniela Bortoli, coadiuvato da Ricci dott.ssa Claudia e da Londero dott.ssa Flavia di cui sopra, ha provveduto ad effettuare la verifica puntuale della documentazione amministrativa presentata dalla ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA, in esito alla quale risulta che l'importo della garanzia provvisoria è correttamente ridotto del 50% in quanto l'art. 93 comma 7 del Codice, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56, prevede tale riduzione anche per il caso in cui il concorrente sia una micro, piccola o media impresa, come dichiarato dalla ditta concorrente medesima, confermando invece le altre risultanze di cui alla seduta pubblica relativamente alla ditta in argomento.

Il RUP della fase di affidamento della CUC Tavagnacco, Bortoli dott.ssa Daniela:

DISPONE quindi di avviare la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 14 "Soccorso istruttorio" del Disciplinare di gara, chiedendo di:

- rendere la dichiarazione relativa all'avvalimento di cui al Modello 2 - DGUE, Quadro C della Parte II;
- chiarire, se vi è stato un errore nella compilazione della prima parte "fallimento" o nella compilazione della seconda parte che riguarda l'avvalimento di altro operatore economico in caso di fallimento,

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO - PRADAMANO - TRICESIMO**

**Provincia di Udine**

essendo le dichiarazioni contraddittorie, di cui al Modello 2 - DGUE, Quadro C della Parte III.

PROSEGUE quindi a verificare puntualmente la documentazione amministrativa presentata dalla EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e, confermando le risultanze di cui alla seduta pubblica sopra descritta, dispone quindi di avviare la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 14 "Soccorso istruttorio" del Disciplinare di gara, chiedendo, di chiarire se gli importi dichiarati nel Quadro C Parte IV lettera 1B di Modello 2 DGUE riguardano un unico servizio o più servizi e di indicare il CIG/i CIG, specificando in caso di più servizi, l'importo di ciascun servizio.

PROSEGUE quindi a verificare puntualmente la documentazione amministrativa presentata dalla costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. e, confermando le risultanze di cui alla seduta pubblica sopra descritta, propone l'ammissione alle fasi successive della gara della ditta medesima.

FISSA il termine perentorio per rendere le integrazioni e i chiarimenti relativi al soccorso istruttorio da avviarsi nei confronti della ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA e della EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. in 2 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'invio della richiesta, a pena di esclusione.

Alle ore 18:30 tali operazioni vengono aggiornate alla data di ricevimento delle integrazioni e dei chiarimenti in argomento.

Letto, approvato e sottoscritto.

*Il R.U.P. per la fase di affidamento  
di competenza della CUC  
Tavagnacco*

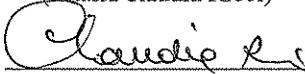
(dott.ssa Daniela Bortoli)



---

Il Testimone

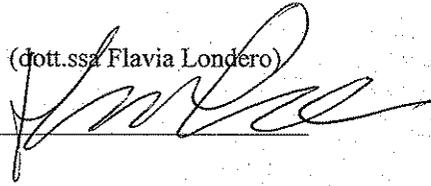
(dott.ssa Claudia Ricci)



---

Il Testimone Verbalizzante

(dott.ssa Flavia Londero)



---

GARA PER L'AFFIDAMENTO del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021.  
(CIG 730920746D).

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DI ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESENTATA A CORREDO DELL'OFFERTA.

ALLEGATO A

| DITTE / MODELLI                       | EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. | ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA | Costituenda A.T.I. ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. |
|---------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| domanda di partecipazione (modello 1) | X  | X                             | X (congiunta)  |
| DGUE (modello 2)                      | X  | X                             | X (2 modelli)  |
| PASOAE                                | X  | X                             | X  |
| CONTRIBUZIONE ANAC                    | X  | X                             | X  |
| garanzia provvisoria                  | X  | X                             | X  |
| procura                               |  |                               |  |
| relazione professionista              |  |                               |  |
| avvalimento                           |  |                               |  |
| avvalimento concorsuale               |  |                               |  |
| contratto di rete                     |  |                               |  |
| impegno fideiussore                   | X  | X                             | X  |
| Dichiarazioni integrative (modello 3) | X  | X                             | X (2 modelli)  |
| Carta d'identità                      | X  | X                             | X (per entrambi i legali rappresentanti)                             |
| NOTE                                  |  |                               |  |

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
Comuni di TAVAGNACCO – PRADAMANO – TRICESIMO

Provincia di Udine

Feletto Umberto, 07.03.2018



Comune di  
Tavagnacco

**GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E  
GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA E  
PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI  
RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021. (CIG 730920746D).**

SEDUTA RISERVATA DI ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA  
PRESENTATA A CORREDO DELL’OFFERTA. SECONDO VERBALE



Comune di  
Pradamano

Premesso che:

- 1 con determinazione n. 846 del 18.12.2017, il Responsabile dell’Area Sociale del Comune di Tavagnacco ha incaricato la CUC Tavagnacco di indire la gara per l’affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021 (CIG 730920746D), mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del “Codice dei Contratti” d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., previa pubblicazione di apposito avviso per manifestazione d’interesse, corredato da tutta la documentazione di gara;
- 2 con la medesima determinazione n. 846 del 18.12.2017, il Responsabile dell’Area Sociale del Comune di Tavagnacco, ha disposto di utilizzare il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, 3 6 e 10bis d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e art. 35 l.r. 6/2006 e ss.mm.ii. per la valutazione delle offerte;
- 3 con determinazione del Responsabile della CUC Tavagnacco n. 40 del 30.01.2018, è stata indetta la “Gara per l’affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA E PRIMARIA PER IL PERIODO APRILE 2018 – AGOSTO 2019 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL PERIODO APRILE 2020 – AGOSTO 2021 (CIG 730920746D)”;
- 4 è stata data idonea pubblicità all’avviso esplorativo e alla relativa documentazione di affidamento, mediante pubblicazione sul profilo del committente e della Cuc Tavagnacco dal 31.01.2018 e sul sito on line del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (MIT) - Servizio contratti Pubblici - dal 01.02.2018;
- 5 l’importo a base di gara è pari ad € 219.550,00, al netto degli oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari a € 450,00 e al netto di Iva;
- 6 il termine perentorio per la presentazione delle offerte, pena l’esclusione dalla procedura di gara, fissato per le ore 12.00 del giorno 05.03.2018, è scaduto;
- 7 in data 05.03.2018 si è svolta la seduta pubblica per lo svolgimento delle operazioni descritte dall’art. 19 del disciplinare di gara;
- 8 in tale seduta è stata accertata, come riportato nel relativo verbale di pari data, la ricezione dei plichi provenienti dai seguenti operatori economici:
  - n. 5933 del 05.03.2018 (ore 10.00), proveniente dalla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA avente sede legale in Via Emilia n. 77 a Udine, P.I. 02042820304;
  - n. 5934 del 05.03.2018 (ore 10.05), proveniente dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. avente sede legale in Via dei Castro Pretorio n. 30/8 a Roma, P.I. 00518170311;
  - n. 5936 del 05.03.2018 (ore 10.25), proveniente dalla costituenda Associazione Temporanea d’Imprese (A.T.I.) fra ARACON Coop. Soc. ONLUS (mandataria) avente sede legale in Via Sagrado n. 3 a Udine, P.I. 01992840304 e INSIEME Soc. Coop. Soc. (mandante) avente sede legale in Via Centrale n. 69 a Tavagnacco (UD) P.I. 01455480309;
- 9 nel medesimo verbale del 05.03.2018, il sottoscritto R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, al termine dell’esame della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti, ha disposto di



Comune di  
Tricesimo

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO – PRADAMANO – TRICESIMO**

Provincia di Udine

- avviare la procedura di soccorso istruttorio nei confronti delle ditte ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA ed EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e ha dato atto che la costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc. ha prodotto tutti i documenti richiesti per l'ammissione alla gara e possiede tutti i requisiti previsti per essere ammesso alla gara, riservandosi la verifica puntuale di ogni documento presentato dalle ditte concorrenti per accertarne la conformità a quanto richiesto dal disciplinare di gara;
- 10) sempre il giorno 05.03.2018 come riportato nel relativo verbale di pari data, il sottoscritto RUP, coadiuvato dagli Istruttori Amministrativi Ricci dott.ssa Claudia e Londero dott.ssa Flavia, dipendenti dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco in seduta riservata, ha verificato in modo puntuale la documentazione amministrativa della ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA, in esito alla quale risulta che l'importo della garanzia provvisoria è correttamente ridotto del 50% in quanto l'art. 93 comma 7 del Codice, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56, prevede tale riduzione anche per il caso in cui il concorrente sia una micro, piccola o media impresa, come dichiarato dalla ditta concorrente medesima, confermando invece le altre risultanze di cui alla seduta pubblica relativamente alla ditta in argomento;
  - 11) di seguito, il sottoscritto RUP ha quindi disposto di avviare la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 14 "Soccorso istruttorio" del Disciplinare di gara, affinché la ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA renda la dichiarazione relativa all'avvalimento di cui al Modello 2 - DGUE, Quadro C della Parte II e chiarisca, se vi è stato un errore nella compilazione della prima parte "fallimento" o nella compilazione della seconda parte che riguarda l'avvalimento di altro operatore economico in caso di fallimento, essendo le dichiarazioni contraddittorie, di cui al Modello 2 - DGUE, Quadro C della Parte III;
  - 12) nella medesima seduta riservata, come riportato nel relativo verbale di pari data, ha proseguito quindi a verificare puntualmente la documentazione amministrativa presentata dalla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e, confermando le risultanze di cui alla seduta pubblica sopra descritta, ha disposto di avviare la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 14 "Soccorso istruttorio" del Disciplinare di gara, affinché la ditta chiarisca se gli importi dichiarati nel Quadro C Parte IV lettera IB del modello 2 DGUE riguardino un unico servizio o più servizi e indichi il CIG/i CIG, specificando in caso di più servizi, l'importo di ciascun servizio;
  - 13) nella medesima seduta riservata, come riportato nel relativo verbale di pari data, ha proseguito quindi a verificare puntualmente la documentazione amministrativa presentata dalla costituenda A.T.I. fra ARACON Coop. Soc. ONLUS e INSIEME Soc. Coop. Soc., e, confermando le risultanze di cui alla seduta pubblica sopra descritta, ha proposto l'ammissione alle fasi successive della gara della ditta medesima;
  - 14) con note acclarate al prot. del Comune di Tavagnacco n. 5997 e n. 5998 inviate tramite PEC in data 05.03.2018 rispettivamente alla ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA e alla ditta EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc., è stata avviata la procedura di soccorso istruttorio come sopra descritto e i riscontri dovevano pervenire entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta medesima;
  - 15) le ditte EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA hanno trasmesso a mezzo PEC con note acclarate rispettivamente al prot. del Comune di Tavagnacco n. 6019 e n. 6095 in data 06.03.2018 le integrazioni e i chiarimenti richiesti;

**Tutto ciò premesso e considerato**

Oggi 07.03.2018, alle 09.20 in seduta riservata, il sottoscritto RUP per la fase di affidamento della Cuc Tavagnacco coadiuvato dagli Istruttori Amministrativi Ricci dott.ssa Claudia e Londero dott.ssa Flavia, dipendenti dell'Area Sociale del Comune di Tavagnacco, ha esaminato la

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di TAVAGNACCO - PRADAMANO - TRICESIMO**

**Provincia di Udine**

documentazione integrativa acclarata al prot. del Comune di Tavagnacco rispettivamente al n. 6019 e al n. 6095 in data 06.03.2018 di cui in premessa e ha dato atto che:

- l'importo dichiarato nel Quadro C Parte IV lettera 1B del modello 2 DGUE dalla EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. si riferisce ad un centro estivo per bambini della scuola dell'infanzia e primaria svolto per il Comune di Tarvisio nell'ambito di un appalto triennale relativo alle estati 2014/2015/2016 di cui il relativo CIG è 5729617585;
- la ditta ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA ha inviato il modello 2 DGUE correttamente compilato nei campi denominati Quadro C della Parte II e Quadro C della Parte III.

Pertanto, esaminati i chiarimenti e le integrazioni ricevuti, il sottoscritto RUP da atto che anche le due ditte in argomento:

- hanno prodotto la documentazione richiesta dal disciplinare di gara;
- posseggono i requisiti dallo stesso previste;

PROPONE quindi l'ammissione anche delle ditte ARTEVENTI SOCIETÀ COOPERATIVA ed EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE Soc. Coop. Soc. e alle ore 09.40 si conclude la seduta riservata relativa all'esame puntuale della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti, che viene depositata agli atti.

Letto, approvato e sottoscritto.

*Il R.U.P. per la fase di  
affidamento di competenza  
della CBC Tavagnacco  
(dot.ssa Daniela Bortoli)*

