



COMUNE DI TAVAGNACCO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE. PERIODO SETTEMBRE 2017 - AGOSTO 2020 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2020 - AGOSTO 2023. CIG 680791552E

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE	
<i>Premesse e documentazione di gara</i>	2
<i>Articolo 1 Durata dell'appalto, modalità di esecuzione, valore dell'appalto e importo a base di gara</i>	3
<i>Articolo 2 Soggetti ammessi alla gara</i>	4
<i>Articolo 3 Condizioni di partecipazione</i>	4
<i>Articolo 4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione</i>	4
<i>Articolo 5 Presa visione della documentazione di gara</i>	5
<i>Articolo 6 Chiarimenti</i>	5
<i>Articolo 7 Modalità di presentazione della documentazione</i>	5
<i>Articolo 8 Comunicazioni</i>	6
<i>Articolo 9 Subappalto e avvalimento</i>	7
<i>Articolo 10 Ulteriori disposizioni</i>	7
<i>Articolo 11 Cauzioni e garanzie richieste</i>	9
<i>Articolo 12 Pagamento in favore dell'Autorità</i>	10
<i>Articolo 13 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale</i>	10
<i>Articolo 14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte</i>	11
<i>Articolo 15 Criterio di aggiudicazione</i>	12
<i>Articolo 16 Contenuto della "Busta (A) - Documentazione amministrativa"</i>	15
<i>Articolo 17 Contenuto della "Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa"</i>	20
<i>Articolo 18 Contenuto della Busta "C - Offerta economica"</i>	20
<i>Articolo 19 Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara</i>	21
<i>Articolo 20 Soccorso istruttorio</i>	23
<i>Articolo 21 Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte</i>	23
<i>Articolo 22 Offerte anomale e verifica di congruità</i>	25
<i>Articolo 23 Responsabile del procedimento</i>	26
<i>Articolo 24 Trattamento dei dati personali</i>	26
<i>Articolo 25 Modalità di ricorso</i>	26
<i>Articolo 26 Allegati</i>	26

Premesse e documentazione di gara

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando di gara stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza CUC TAVAGNACCO, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE. PERIODO SETTEMBRE 2017 - AGOSTO 2020 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2020—AGOSTO 2023.

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 37 e dell'art. 38 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora in avanti anche indicato, più semplicemente, "Codice"), la presente gara d'appalto è indetta dalla CUC TAVAGNACCO in forza delle convenzioni stipulate dai Comuni di Pavia di Udine, Pradamano e Tavagnacco in data 20.06.2016 e dal Comune di Tricesimo in data 10.08.2016 e dell'iscrizione della CUC Tavagnacco all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 51 comma 1 del Codice, non è possibile suddividere il presente appalto in lotti funzionali in quanto il Servizio in argomento è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste; l'eventuale frazionamento in lotti risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 595 del 26.10.2016 del Responsabile del Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco, come modificata dal medesimo Responsabile con determinazione n. 134 del 10.03.2017. La Gara in oggetto è stata indetta con determinazione del Responsabile CUC Tavagnacco n. 135 del 13.03.2017 mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice.

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE. PERIODO SETTEMBRE 2017 - AGOSTO 2020 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2020—AGOSTO 2023.

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

1. NUTS ITD42
2. CIG 680791552E
3. CPV 60130000-8 Servizi speciali di trasporto su strada

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

- a) **BANDO DI GARA**
- b) **CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE E DESCRITTIVO**, corredato da
Allegato 1 - Piano di trasporto
Allegato 2 - Documento unico di valutazione rischi da interferenza (DUVRI).
- c) **SCHEMA CONTRATTO**
- d) Il presente **DISCIPLINARE DI GARA**, corredato da:
Modello 1 - Domanda di partecipazione alla gara
Modello 2 - Formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)
Modello 3 - Offerta tecnico-organizzativa
Modello 4 - Offerta economica
Modello 5 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria
Modello 6 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale
Modello 7 - Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti

Articolo 1 Durata dell'appalto, modalità di esecuzione, valore dell'appalto e importo a base di gara

- 1.1 **Durata dell'appalto:** l'appalto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà il 31.08.2020, in funzione al calendario scolastico.
- 1.2 **Proroga:** alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, si riserva la facoltà di prorogare il contratto alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo concorrente per massimo 6 mesi. La richiesta di proroga del contratto avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima del termine finale del contratto.
- 1.3 **Rinnovo:** alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per gli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023. La richiesta di rinnovo del contratto avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima del termine finale del contratto.
- 1.4 **Modifica di contratti durante il periodo di efficacia:** qualora in corso di esecuzione del servizio si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice, l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto. Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice, il contratto potrà inoltre subire modifiche e/o variazioni nei limiti e alle condizioni indicati nell'art. 16 del Capitolato Speciale.
- 1.5 **Corrispettivo:** Il corrispettivo dell'appalto è dato "a misura", ai sensi dell'art. 3, comma 1 – lettera eeeee), del Codice.
- 1.6 **Importo a base di gara soggetto a ribasso:** l'importo a base di gara soggetto a ribasso, è pari a € 427,00 per singola giornata di trasporto (oneri di sicurezza per rischi da interferenza ed Iva, non soggetti a ribasso, esclusi), determinato alla luce dell'importo per singola giornata di trasporto corrisposto per l'appalto in corso, della sua indicizzazione e delle prestazioni complessivamente richieste.
- 1.7 **Il numero presunto di giornate di servizio** è pari a 210 per anno scolastico.
- 1.8 **Valore appalto:** l'importo presunto, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è stimato in € 593.680,00 (IVA di legge esclusa) comprensivo dell'eventuale rinnovo di cui al paragrafo 1.3, dell'eventuale proroga tecnica di cui al paragrafo 1.2 e degli oneri di sicurezza per rischi da interferenza previsti nel D.U.V.R.I. pari a € 150,00 ed è stato determinato come segue:

Periodo	Numero giornate di servizio presunte	Importo Iva esclusa
Periodo settembre 2017 - agosto 2020	630	€ 269.010,00
Oneri della sicurezza previsti nel D.U.V.R.I.	-	€ 150,00
Proroga tecnica (opzionale)	130	€ 55.510,00
Rinnovo (opzionale) per il periodo settembre 2020 - agosto 2023	630	€ 269.010,00
Totale (IVA ESCLUSA)		€ 593.680,00

Detto importo deriva dal numero presunto delle giornate di servizio moltiplicato per il costo unitario per singola giornata di trasporto posto a base di gara e può subire, variazioni sia in aumento che in diminuzione in ragione del calendario scolastico.

- 1.9 L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.
- 1.10 Al fine della definizione delle condizioni di partecipazione alla gara si precisa che l'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

N. di riferimento CPV	Attività/servizi	Note comparative	Subappalto (si/no)
60130000-8	Servizi speciali di trasporto su strada	Attività principale	NO

- 1.11 **Revisione dei prezzi:** i prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura potranno essere rivisti nei limiti indicati dall'art. 16 del Capitolato Speciale.
- 1.12 **Il pagamento del corrispettivo** della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 09.10.2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 09.11.2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13.08.2010, n. 136.
- 1.13 **Procedura di aggiudicazione:** l'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3 e 6, del Codice.

Articolo 2 Soggetti ammessi alla gara

- 2.1 Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti individuati dall'art. 45, comma 1 e comma 2, del Codice che, **a pena di esclusione**, risulteranno in possesso, al momento della presentazione della offerta, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico - finanziario e tecnico - professionale indicati all'art. 13 del presente disciplinare di gara, da dimostrare con le modalità indicate all'art. 4 del disciplinare stesso. I requisiti minimi di partecipazione devono permanere per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento nonché, per l'aggiudicatario, fino alla stipulazione del contratto così come per tutto il periodo di svolgimento dell'appalto.
- 2.2 I consorzi e le riunioni di imprese, per partecipare alla gara, devono rispettare le norme previste negli artt. 47 e 48 del Codice e nelle correlate disposizioni del regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti.
- 2.3 In caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, il servizio deve essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese nelle parti indicate nella domanda di partecipazione (modello 1), fermo restando che il servizio deve essere assunto per intero.
- 2.4 È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- 2.5 E' vietata l'associazione in partecipazione, **a pena di esclusione** dalla gara.
- 2.6 Alle imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, si applica la disciplina dell'art. 45, comma 1, del Codice.

Articolo 3 Condizioni di partecipazione

- 3.1 I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale di cui all'art. 83 del Codice e all'art. 13 del presente disciplinare.
- 3.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31.05.2010, n. 78).
- 3.3 Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice:
- a) è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- b) i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. Nel caso in cui un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) o c) del Codice non abbia indicato della domanda di partecipazione alla gara per quali consorziati concorra, vige la presunzione che concorra per se medesimo potendo eseguire direttamente le prestazioni dell'appalto.
- 3.4 Si precisa che, in caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, le condizioni per partecipare alla gara devono essere possedute e comprovate da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice.

Articolo 4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- 4.1. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, economico - finanziario e tecnico - professionale per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sarà acquisita esclusivamente attraverso il sistema AVCPASS.
- 4.2. I requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 13, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

Requisito	Da inserire nel sistema AVCPASS a cura dell'operatore economico concorrente
Capacità economico - finanziaria: fatturato globale	copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato (esempio)
Capacità economico - finanziaria: fatturato specifico	Fatture quietanzate (esempio)

Capacità tecnico - professionale:	<p>se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi (esempio);</p> <p>se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse (esempio).</p>
-----------------------------------	--

- 4.3. Resta ferma la facoltà della CUC Tavagnacco e/o Stazione appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita nel sistema AVCPASS.
- 4.4. Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 86, del Codice, per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.
- 4.5. L'appalto sarà aggiudicato sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 83, dall'art. 15 del presente disciplinare, previa verifica, in applicazione degli artt. da 80 a 83 del Codice, della sussistenza dei seguenti presupposti:
- l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara nonché nei documenti di gara;
 - l'offerta proviene da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art. 80 del Codice e che soddisfa i criteri di selezione fissati ai sensi dell'art. 83, dall'art. 13 del presente disciplinare;
 - l'offerta non risulta inammissibile ai sensi dell'art. 59, comma 4, del Codice e dell'art. 21 del presente disciplinare.
- 4.6. La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta se ha accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice.

Articolo 5 Presa visione della documentazione di gara

- 5.1 Documenti di gara: ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara sono disponibili in formato digitale, mediante file in formato .pdf e in formato .doc o .rtf, liberamente scaricabili sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link www.comune.tavagnacco.ud.it, e sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link www.comune.tavagnacco.ud.it.

Articolo 6 Chiarimenti

- 6.1 I concorrenti potranno richiedere alla CUC Tavagnacco eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti del bando di gara, del presente disciplinare di gara, del Capitolato Speciale e relativi allegati e di tutti i documenti posti a base di gara. Le richieste potranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma scritta e dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo tavagnacco@postemailcertificata.it entro e non oltre le ore 12,00 del settimo giorno antecedente il termine di ricevimento delle offerte. Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto sopra indicato e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti al Comune di Tavagnacco o alla CUC Tavagnacco.
- 6.2 Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it> e sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link, almeno cinque giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte indicato all'art. 14 del presente disciplinare. Sarà onere del concorrente verificare sul profilo del committente la risposta ai chiarimenti richiesti.

Articolo 7 Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - devono contenere la dichiarazione che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonché delle disposizioni di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

- e ss.mm.ii. in merito alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- c) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - d) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 7.2. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R n. 445 del 2000 e ss.mm.ii., le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
 - 7.3. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii..
 - 7.4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano, in tal senso, le correlate disposizioni del Codice.
 - 7.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
 - 7.6. Le dichiarazioni e l'offerta necessarie per partecipare alla presente gara dovranno essere prodotte, preferibilmente, utilizzando i seguenti modelli:
 - Modello 1: domanda di partecipazione;
 - Modello 2: DGUE;
 - Modello 3: offerta tecnico - organizzativa;
 - Modello 4: offerta economica e relativi allegati;
 - Modello 5: Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per requisiti;
 - Modello 6: Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale;
 - Modello 7: Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti.
 - 7.7. L'utilizzo dei modelli su indicati è facoltativo. I suddetti modelli possono essere completati con i dati richiesti o, eventualmente, trascritti su carta intestata del concorrente.
 - 7.8. Si precisa che in sede di gara saranno interpretati come non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla CUC Tavagnacco:
 - a) i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati completati con i dati richiesti nel modello stesso e/o nel presente disciplinare;
 - b) i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello.
 - 7.9. L'errata e/o incompleta compilazione dei modelli allegati al presente disciplinare e/o la produzione di dichiarazioni e/o modelli il cui contenuto non sia rispondente alle richieste di cui al presente disciplinare comporta l'esclusione dalla gara, trovando applicazione, comunque, le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice in merito alla sanatoria delle irregolarità nei casi ed alle condizioni ivi previsti.
 - 7.10. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 07.03.2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

Articolo 8 Comunicazioni

- 8.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la CUC Tavagnacco e gli operatori economici e viceversa, diversi dalle risposte ai chiarimenti (v. art. 6 comma 2 del presente disciplinare), dalla richiesta e fissazione di sopralluogo (v. art. 5, comma 2) nonché dalle comunicazioni di fissazione delle sedute pubbliche, s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 40 del Codice.
- 8.2. In caso di necessità o per problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni relativi alla presente gara tra CUC Tavagnacco e operatori economici e viceversa s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo posta elettronica ordinaria non certificata al recapito indicato dal concorrente nei documenti prodotti per partecipare alla gara, il cui utilizzo s'intende automaticamente autorizzato dal concorrente.
- 8.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata, dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC Tavagnacco; diversamente la CUC Tavagnacco declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 8.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.5. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 9 Subappalto e avvalimento

- 9.1 Come precisato all'art. 1.10 del presente disciplinare, per l'espletamento del servizio in oggetto non è ammesso il ricorso al subappalto.
- 9.2 L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e di carattere tecnico - professionale di cui all'art. 13 del presente disciplinare, avvalendosi, ai sensi dell'art. 89 del Codice, delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.
- 9.3 Nel caso in cui il concorrente voglia ricorrere all'avvalimento, a pena di esclusione, dovrà produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice.
- 9.4 In considerazione dell'oggetto della presente gara, si ritiene indispensabile che l'avvalimento debba essere reale e non formale, nel senso che non può considerarsi sufficiente "prestare" la certificazione posseduta assumendo impegni assolutamente generici, giacché in questo modo verrebbe meno la stessa essenza dell'istituto, finalizzato non già ad arricchire la capacità tecnica ed economica del concorrente, bensì a consentire a soggetti che ne siano sprovvisti di concorrere alla gara ricorrendo ai requisiti di altri soggetti, garantendo l'affidabilità dei lavori, dei servizi o delle forniture appaltati.
- 9.5 Sarà onere del concorrente, pertanto, dimostrare che l'impresa ausiliaria non si obbliga semplicemente a prestare il requisito soggettivo richiesto, ma a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata tutti gli elementi aziendali qualificanti ed idonei a giustificare l'attribuzione del requisito. A tal fine, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, tutti gli elementi che riguardano l'oggetto dell'appalto quali, ad esempio: risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento stesso.
- 9.6 In presenza di contratti di avvalimento stipulati in termini generici, pertanto, la CUC Tavagnacco non considererà acquisiti i requisiti oggetto dell'avvalimento stesso e procederà all'esclusione dalla gara in relazione alla non conformità della documentazione prodotta alle disposizioni dell'art. 89 del Codice.
- 9.7 I concorrenti potranno avvalersi di più operatori economici ausiliari anche per lo stesso requisito. Gli operatori economici ausiliari, tuttavia, non possono avvalersi, a loro volta, di altri soggetti.
- 9.8 Non è consentito, a pena di esclusione, che partecipino alla procedura di gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti, salvo il fatto in cui gli stessi facciano parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese oppure che l'ausiliario sia il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal consorzio.
- 9.9 Non sono soggetti ad avvalimento i requisiti che, a norma di quanto indicato nel prosieguo del disciplinare di gara, consentono la riduzione delle garanzie provvisoria e definitiva.

Articolo 10 Ulteriori disposizioni

- 10.1 Il presente appalto è disciplinato, per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, alle disposizioni ed indicazioni contenute nel Codice, nel D.P.R. n. 207/2010 e nel R.D. 827/1924 per la parte ancora vigente, negli Atti dell'ANAC (già AVCP), e nella normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro.
- 10.2 Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- 10.3 L'offerta economica non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici, ma il concorrente sarà segnalato agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale.
- 10.4 Le dichiarazioni, diverse da quelle sostitutive di certificazione o di atto notorio, richieste:
- sono rilasciate in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.
- 10.5 Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante e/o la CUC Tavagnacco possono:
- procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii., ed ad escludere l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

- b. revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.
- 10.6 Gli avvisi previsti nel presente disciplinare e relativi alla comunicazione delle date e degli orari in cui saranno tenute le sedute pubbliche della gara d'appalto saranno pubblicati sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it> nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>.
- 10.7 La CUC Tavagnacco e la Stazione Appaltante si riservano la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo e senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- 10.8 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto e all'art. 97, commi 4, 5 e 6, del Codice.
- 10.9 È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, all'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico e nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 10.10 L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'operatore economico, lo sarà per la Stazione Appaltante dalla data di stipulazione del contratto d'appalto.
- 10.11 Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro sulla base dei tassi di cambio operanti alla data di presentazione della offerta.
- 10.12 **Oneri aziendali della sicurezza:** Nell'offerta economica devono essere indicati, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, gli oneri aziendali della sicurezza (ISO) che il Concorrente ritiene di sostenere al fine di adempiere esattamente agli obblighi di salute e sicurezza sul lavoro: ciò al duplice scopo di assicurare la consapevole formulazione dell'offerta con riguardo ad un aspetto nevralgico e di consentire la valutazione della congruità dell'importo destinato alla sicurezza. L'indicazione degli oneri aziendali della sicurezza è obbligatoria, **a pena di esclusione:** non è applicabile il soccorso istruttorio previsto dall'art. 20 del presente disciplinare.
- 10.13 L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e/o dalla CUC Tavagnacco, e comunicate a mezzo PEC.
- 10.14 L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.
- 10.15 La proposta di aggiudicazione formulata dalla CUC Tavagnacco è soggetta all'approvazione del competente organo della Stazione Appaltante.
- 10.16 Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, comma 8, del Codice.
- 10.17 L'aggiudicazione dell'appalto sarà oggetto di pubblicazione ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 29 e dall'art. 98 del Codice.
- 10.18 L'aggiudicatario ed il secondo in graduatoria sono tenuti a fornire entro 5 giorni dalla richiesta i dati necessari per effettuare i controlli previsti dall'art. 80 del Codice ed a inserire nel sistema AVCPASS, qualora non effettuato già in sede di gara, i documenti richiesti all'art. 4 del presente disciplinare per la comprova dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 13.
- 10.19 A seguito di aggiudicazione, la Ditta individuata come miglior offerente sarà invitata a presentare entro 10 giorni, naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, la seguente documentazione:
- **garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;**
 - eventuali certificati e documenti relativi alle autocertificazioni presentate in sede di gara che non siano acquisibili d'ufficio ai sensi dell'art.15 della l. 183/2011;
 - comunicazione ai sensi della l.136/2010 inerente il conto corrente bancario o postale dedicato al presente appalto con lo scopo di definire la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - SOLO per gli operatori economici non costituiti: Il mandato collettivo gratuito ed irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, in originale o copia autentica ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 10.20 La stipulazione del contratto con l'impresa aggiudicataria è condizionata dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi della l. 19.03.1990, n. 55 e s.m.i, per la parte vigente e del d.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. nonché al controllo del possesso dei requisiti prescritti e della veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- 10.21 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel

termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipulazione del contratto, in ogni caso, è subordinata al rispetto dei termini previsti dall'art. 32 commi 9 e 11 del Codice.

- 10.22 Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice, la stipulazione del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa con sottoscrizione digitale.
- 10.23 Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In questo caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
- 10.24 Tutte le spese per/ed in causa del contratto, diritti di segreteria, ivi compresi bolli, spese di registrazione, tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.
- 10.25 Ai sensi dell'art. 73 comma 4 del Codice l'aggiudicatario dell'appalto, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto a rimborsare alla CUC e/o alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara ivi previste (presunti € 3.416,00).
- 10.26 Ove ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. L'eventuale affidamento avverrà alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- 10.27 **Commissione di aggiudicazione.** La commissione di aggiudicazione, deputata all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche organizzative dei concorrenti, sarà composta da tre membri e sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Tenendo conto delle linee guida per la nomina della Commissione di aggiudicazione per le procedure di affidamento con l'offerta economicamente più vantaggiosa, approvate in data 7.12.2016 dalla Conferenza dei Sindaci di cui alla Convenzione per l'Istituzione della CUC Tavagnacco, che prevedono l'istituzione di un apposito elenco aperto dei dipendenti degli Enti convenzionati, articolato per Enti convenzionati e settori, denominato "Elenco commissari", da cui attingere per l'individuazione dei commissari, i componenti della commissione saranno individuati tra il personale in servizio presso gli enti afferenti alla CUC Tavagnacco che abbiano adeguata competenza ed esperienza nel settore oggetto dell'appalto ed abbiano presentato, prima della nomina della commissione stessa, il proprio curriculum vitae. Tutti i componenti della Commissione, ivi compresi il Presidente ed il Segretario della Commissione, dovranno rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente ai sensi degli art. 42 e 77 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Il Presidente di Commissione sarà individuato fra i commissari, purchè sia dipendente di uno dei comuni aderenti alla CUC Tavagnacco e con la categoria di inquadramento più elevata. A parità di inquadramento, sarà nominato il commissario che ha maturato maggior anzianità nella categoria di inquadramento. Ai sensi dell'art. 29 del Codice sarà data pubblicità dell'avvenuta nomina sul profilo del committente Comune di Tavagnacco nonché sul profilo della CUC Tavagnacco. Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.
- 10.28 **Partecipazione alle sedute di gara.** Le sedute pubbliche sono aperte a tutti, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti degli operatori economici che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di delega o procura speciale notarile (comunque non più di un delegato/rappresentante per concorrente). Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni assunte e comunicate in tali sedi. Coloro che intervengono in rappresentanza dei concorrenti dovranno presentarsi nei giorni e agli orari previsti per le sedute, muniti di delega o procura speciale e di documento di identità.
- 10.29 Tutti i termini previsti dal presente disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 03.06.1971.
- 10.30 La Stazione Appaltante e/o la CUC Tavagnacco si riservano di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- 10.31 Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al Capitolato Speciale posto a base di gara nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

Articolo 11 Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a **pena di esclusione**, dalla garanzia provvisoria, costituita a favore del Comune di Tavagnacco, conforme a quanto previsto dall'art. 93 del Codice, pari a **€ 6.493,40** pari all' 2% del valore del contratto relativamente al primo periodo (compresi i costi della sicurezza ed eventuale proroga tecnica ed esclusa l'IVA). Tale importo può essere ridotto secondo le previsioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice.

- 11.2 La garanzia deve avere efficacia per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- 11.3 La garanzia provvisoria deve essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- 11.4 La garanzia provvisoria deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della CUC Tavagnacco, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- 11.5 La garanzia provvisoria, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, ad aggregazioni di imprese di rete, a consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità pluri-soggettiva non ancora costituiti, deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 11.6 Si precisa che, con riguardo alle disposizioni dell'art. 45 e dell'art. 48 comma 1 del Codice:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice, o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni previste;
 - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni previste, il raggruppamento può beneficiare della riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le certificazioni previste siano possedute dal consorzio.
- 11.7 I vizi che attengono alla garanzia provvisoria, ivi compresa la mancata presentazione, non determinano l'esclusione dalla gara del concorrente, ma sarà possibile procedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, alla sua regolarizzazione o integrazione a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93, comma 5, del Codice.
- 11.8 La Stazione Appaltante provvederà allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti degli operatori economici non aggiudicatari entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Articolo 12 Pagamento in favore dell'Autorità

- 12.1 I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C. per un importo pari ad **€ 70,00** scegliendo tra le modalità di cui alle indicazioni della stessa ANAC. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento può essere regolarizzata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice a condizione che il pagamento risulti effettuato entro il termine di presentazione delle offerte indicato all'art.14 del presente disciplinare.

Articolo 13 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

- 13.1 Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a) *requisiti di idoneità professionale:*
 - essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice.
Si precisa che, in caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice, il requisito deve essere posseduto e comprovato da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice.
 - Attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del d.lgs. n. 395/2000 e s.m.i. e successivo D.M. trasporti di attuazione n. 161/2005, Regolamento (CE) 1071/2009 o equivalente titolo comunitario.
 - b) *requisiti di capacità economico-finanziaria:*
 - avere un fatturato globale d'impresa (come risulta dalle dichiarazioni annuali IVA) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, pari complessivamente ad almeno € 300.000,00 (I.V.A. esclusa), da dichiararsi nella parte IV lettera B punto 1a del DGUE e fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (gestione servizi di trasporto scolastico) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari pari ad almeno € 100.000,00 annui (I.V.A. esclusa) da dichiararsi nella parte IV lettera B punto 2a del DGUE. Al riguardo si precisa che per esercizi finanziari

s'intendono quelli per i quali è scaduto, alla data ultima del termine per la presentazione delle offerte, il termine di legge per il deposito dei bilanci (per le società di capitali) o la presentazione della documentazione fiscale (per le ditte individuali, società di persone e consorzi).

Solo se il concorrente non è grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze di cui sopra può provare ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, la propria capacità economica e finanziaria attraverso qualunque altro documento di cui comunque la CUC Tavagnacco si riserva la facoltà di valutarne l'idoneità.

Si precisa che in caso di partecipazione di soggetti di cui:

- all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) il requisito deve essere posseduto e comprovato dagli stessi, fatto salvo quanto disposto dall'art. 47, comma 2 del Codice;
- all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice il requisito deve essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuno di essi senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi.

c) *requisiti di capacità tecnico-professionale:*

- avere complessivamente prestato negli ultimi tre esercizi chiusi regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) servizi analoghi per tipologia a quelli oggetto dell'appalto (gestione servizi di trasporto scolastico) per un importo complessivo netto fatturato almeno pari a € 300.000,00 complessivi da dichiararsi nella parte IV lettera C punto 1.b del DGUE.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione di soggetti di cui:

- all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) il requisito deve essere posseduto e comprovato dagli stessi, fatto salvo quanto disposto dall'art. 47, comma 2 del Codice;
- all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice il requisito deve essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuno di essi senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi.

Articolo 14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, all'Ufficio protocollo del Comune di Tavagnacco, entro il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 19 aprile 2017**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Si precisa inoltre che l'Ufficio protocollo si trova presso la sede del Comune di Tavagnacco in Piazza Indipendenza 1, a Feletto Umberto di Tavagnacco ed è aperto con i seguenti orari:

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
10.00-12.00	10.00-12.00	10.00-12.00 / 15.30-17.30	10.00-13.00	9.00-12.00

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

14.2 Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto farà fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Tavagnacco e non la data di spedizione. Il recapito tempestivo del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e la CUC Tavagnacco e/o la Stazione Appaltante non sono tenuti ad effettuare alcuna indagine circa gli eventuali motivi di ritardo nel recapito del plico.

14.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE. PERIODO SETTEMBRE 2017 - AGOSTO 2020 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2020—AGOSTO 2023. CIG 680791552E. NON APRIRE". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4 Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente

- "BUSTA (A) - Documentazione amministrativa";

- “BUSTA (B) - Offerta tecnico-organizzativa”;
 - “BUSTA (C) - Offerta economica”.
- La busta C, deve essere “sigillata” come indicato al precedente punto 14.1.

Articolo 15 Criterio di aggiudicazione

15.1 L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, 3 e 6, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinato sulla scorta dei criteri sotto indicati. La valutazione dell'offerta tecnico-organizzativa e dell'offerta economica avverrà ripartendo i punti a disposizione, pari a 100/100, nel modo seguente:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A - Offerta tecnico-organizzativa	70
B - Offerta economica	30

A) CRITERIO TECNICO-ORGANIZZATIVO (Max punti 70)

Per l'OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA la Commissione di aggiudicazione attribuirà il punteggio da 0 a 70, utilizzando i punteggi massimi sotto indicati per ciascun elemento con l'applicazione dei criteri motivazionali, i punteggi ed i meccanismi di seguito illustrati:

Elementi di valutazione tecnico – organizzativa			
A1.	Età automezzi offerti per il servizio	max punti 16	
L'attribuzione del punteggio avverrà, sulla base delle indicazioni fornite dall'offerente in merito all'età di ogni automezzo che lo stesso intende utilizzare nel servizio oggetto del presente appalto, come segue:			
	N. automezzi impiegati nel servizio ordinario	Anno di prima immatricolazione (*)	Punti attribuiti per ciascun automezzo
	N. ___	2017 - 2016	7
	N. ___	2015	6
	N. ___	2014	5
	N. ___	2013	4
	N. ___	2012 - 2011	3
	N. ___	2010 - 2009	1
	N. ___	2008 - 2007	0
	Tot. N. 2 mezzi impiegati nel servizio ordinario		
	Automezzo impiegato per le sostituzioni		
	N. ___	2017 - 2016	2
	N. ___	2015 - 2014	1,5
	N. ___	2013 - 2012 - 2011	1
	N. ___	2010 - 2009	0,5
	N. ___	2008 - 2007	0
	Tot. N. 1 mezzi a disposizione per le sostituzioni		
La ditta offerente dovrà indicare per ciascun mezzo il modello, le principali caratteristiche, il numero di posti per gli utenti e la data di immatricolazione. Per il servizio ordinario devono essere indicati due automezzi e per la sostituzione un unico automezzo. Nel caso venissero indicati più automezzi di quanti richiesti, saranno presi in considerazione ai fini dell'offerta solo gli automezzi con immatricolazione più recente.			
(*) Gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno avere data di prima immatricolazione non anteriore all'anno 2007.			

A2.	<p>Classe di inquinamento dei mezzi offerti per il servizio max punti 6</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà, sulla base delle indicazioni fornite dall'offerente in merito alla classe di inquinamento (categoria Euro) dei due mezzi che lo stesso intende utilizzare nel servizio oggetto del presente appalto, come segue:</p> <table border="1" data-bbox="347 331 1492 510"> <thead> <tr> <th>N. automezzi impiegati nel servizio ordinario</th> <th>Categoria Euro</th> <th>Punti attribuiti per ciascun automezzo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N. ___</td> <td>Euro 5 o superiore per ciascun mezzo</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>N. ___</td> <td>Euro 4 per ciascun mezzo</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>N. ___</td> <td>Euro 3 per ciascun mezzo</td> <td>0,5</td> </tr> </tbody> </table>	N. automezzi impiegati nel servizio ordinario	Categoria Euro	Punti attribuiti per ciascun automezzo	N. ___	Euro 5 o superiore per ciascun mezzo	3	N. ___	Euro 4 per ciascun mezzo	1	N. ___	Euro 3 per ciascun mezzo	0,5
N. automezzi impiegati nel servizio ordinario	Categoria Euro	Punti attribuiti per ciascun automezzo											
N. ___	Euro 5 o superiore per ciascun mezzo	3											
N. ___	Euro 4 per ciascun mezzo	1											
N. ___	Euro 3 per ciascun mezzo	0,5											
A3	<p>Sede deposito/rimessa dei mezzi max punti 4</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà, sulla base della distanza dal Comune di Tavagnacco (avuto riguardo alle distanze convenzionali tra le località italiane definite dall'A.C.I.) della rimessa dei mezzi che l'offerente dovrà dimostrare (proprietà, affitto d'azienda o altro contratto, anche attraverso autocertificazione) di disporre o di avvalersi per tutta la durata del contratto, come segue:</p> <table border="1" data-bbox="347 656 1492 846"> <thead> <tr> <th>Distanza autorimessa</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- se il deposito/autorimessa dista fino a 3 Km dal Comune di Tavagnacco</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>- se il deposito/autorimessa dista da più di 3 fino a 10 Km dal Comune di Tavagnacco</td> <td>3,5</td> </tr> <tr> <td>- se il deposito/autorimessa dista da più di 10 fino a 20 Km dal Comune di Tavagnacco</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>- se il deposito/autorimessa dista da più di 20 fino a 25 Km dal Comune di Tavagnacco</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>- se il deposito/autorimessa dista oltre 25 Km dal Comune di Tavagnacco</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Distanza autorimessa	Punti	- se il deposito/autorimessa dista fino a 3 Km dal Comune di Tavagnacco	4	- se il deposito/autorimessa dista da più di 3 fino a 10 Km dal Comune di Tavagnacco	3,5	- se il deposito/autorimessa dista da più di 10 fino a 20 Km dal Comune di Tavagnacco	2	- se il deposito/autorimessa dista da più di 20 fino a 25 Km dal Comune di Tavagnacco	1	- se il deposito/autorimessa dista oltre 25 Km dal Comune di Tavagnacco	0
Distanza autorimessa	Punti												
- se il deposito/autorimessa dista fino a 3 Km dal Comune di Tavagnacco	4												
- se il deposito/autorimessa dista da più di 3 fino a 10 Km dal Comune di Tavagnacco	3,5												
- se il deposito/autorimessa dista da più di 10 fino a 20 Km dal Comune di Tavagnacco	2												
- se il deposito/autorimessa dista da più di 20 fino a 25 Km dal Comune di Tavagnacco	1												
- se il deposito/autorimessa dista oltre 25 Km dal Comune di Tavagnacco	0												
A4	<p>Dotazione negli automezzi di servizi di localizzazione satellitare max punti 5</p> <p>Dotazione, negli automezzi che l'offerente intende utilizzare per il servizio, di dispositivi di localizzazione satellitare che consentano la loro tracciabilità, direttamente dagli uffici comunali, in relazione al percorso effettuato e agli orari di transito.</p> <p>La ditta offerente dovrà dimostrare per ciascun mezzo la dotazione di tali dispositivi descrivendone le principali caratteristiche tecniche.</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà come segue:</p> <table border="1" data-bbox="347 1070 1492 1317"> <thead> <tr> <th>Dotazione offerta</th> <th>Punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- se il primo mezzo utilizzato per il servizio è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>- se il secondo mezzo utilizzato per il servizio è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>- se anche il mezzo di scorta è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte (N.B. si precisa che se il dispositivo fosse presente solo nel mezzo di scorta il punteggio da attribuirsi sarà pari a zero)</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Dotazione offerta	Punti	- se il primo mezzo utilizzato per il servizio è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte	2	- se il secondo mezzo utilizzato per il servizio è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte	2	- se anche il mezzo di scorta è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte (N.B. si precisa che se il dispositivo fosse presente solo nel mezzo di scorta il punteggio da attribuirsi sarà pari a zero)	1				
Dotazione offerta	Punti												
- se il primo mezzo utilizzato per il servizio è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte	2												
- se il secondo mezzo utilizzato per il servizio è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte	2												
- se anche il mezzo di scorta è dotato di dispositivo di localizzazione satellitare idoneo a perseguire le finalità sopra descritte (N.B. si precisa che se il dispositivo fosse presente solo nel mezzo di scorta il punteggio da attribuirsi sarà pari a zero)	1												
A5	<p>Organizzazione del servizio max punti 10</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una breve relazione nella quale esporrà le modalità organizzative del servizio da espletare, descrivendo in particolare i seguenti aspetti: sistema di controllo utilizzato dal concorrente per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, qualità e sicurezza del servizio di trasporto scolastico.</p> <p>La commissione valuterà il sistema di organizzazione descritto tenendo conto della loro idoneità a migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.</p>												
A6	<p>Piano di manutenzione degli automezzi max punti 5</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una breve relazione nella quale esporrà il programma di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati per il servizio, comprensivo del mezzo impiegato per le sostituzioni.</p> <p>La commissione valuterà il piano tenendo conto, in particolare, della tipologia e della tempistica degli interventi e la loro adeguatezza a garantire la sicurezza dei minori trasportati e la continuità del servizio.</p>												
A7	<p>Piano di pulizia degli automezzi max punti 5</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una breve relazione nella quale esporrà le attività e le tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati</p> <p>La commissione valuterà il piano in relazione alla cadenza e alla tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire la pulizia e l'igiene degli automezzi.</p>												
A8	<p>Piano per la gestione delle emergenze max punti 4</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una breve relazione nella quale esporrà le procedure per la gestione del servizio in caso di imprevisti ed emergenze, sia con riferimento a guasti o incidenti ai mezzi, (con l'indicazione delle modalità di sostituzione degli autobus), sia con riferimento alle possibili assenze di</p>												

	<p>personale e alle modalità di adeguamento dinamico dell'organizzazione del servizio alle modifiche apportate o subite dallo stesso (variazione calendari, orari, percorsi, sospensioni, scioperi, ecc.).</p> <p>La commissione assegnerà un punteggio a tale piano sulla base della valutazione del sistema di controllo e sicurezza adottato e sull'efficacia dello stesso.</p>
A9	<p>Copertura assicurativa in itinere max punti 5</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà in funzione dell'impegno del concorrente a stipulare specifica assicurazione a copertura degli infortuni degli alunni aventi titolo ad essere trasportati che si verifichino durante il tragitto del tempo massimo di un'ora dall'abitazione di residenza alla fermata dello scuolabus e viceversa (se non coperta da altra garanzia: es. Rca auto passeggero trasportato); somme assicurate: € 100.000,00 morte, € 100.000,00 invalidità permanente (franchigia massima 3%, tabella INAIL), perdita anno scolastico € 5.000,00 (l'indennità sarà liquidata in caso di infortunio che comporti l'impossibilità per l'alunno di frequentare le lezioni per un periodo continuativo non inferiore a tre mesi con conseguente perdita dell'anno scolastico). Il punteggio sarà così attribuito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se presenta impegno a stipulare copertura infortuni alunni durante tragitto residenza – fermata scuolabus e viceversa sarà attribuito un punteggio pari a 5; - se non presente tale impegno non sarà assegnato alcun punteggio.
A10	<p>Progetto di miglioramento qualitativo del servizio max punti 10</p> <p>La valutazione verterà sulle proposte migliorative del servizio, ritenute utili per l'espletamento del servizio stesso nonché rispettose delle condizioni e prescrizioni del Capitolato Speciale e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, nei seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Numero corse gratuite, per ciascun anno scolastico, all'interno del territorio comunale ad uso delle scuole del Comune e all'interno delle fasce di effettuazione del servizio ordinario, ulteriori rispetto a quanto previsto dall'art. 11 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max punti 8); b) Strumenti proposti dal concorrente per il miglioramento della comunicazione alle famiglie dei percorsi effettuati e degli orari di transito (max punti 2).

- Per gli elementi A1, A2, A3, A4 e A9, di natura **quantitativa**, l'attribuzione del punteggio avverrà con il metodo sopra indicato per ciascun elemento.
 - Per gli elementi A5, A6, A7, A8, A10a e A10b, di natura **qualitativa**, il punteggio è determinato mediante il metodo del "confronto a coppie", descritto qui di seguito.
- Sarà utilizzata una matrice per ciascun elemento di valutazione con un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero dei concorrenti.

ELEMENTO		FATTORE PONDERALE								TOTALE	COEFFICIENTI	PUNTEGGIO
Ditta	A	B	C	D	E	F	G	H				
A												
B												
C												
D												
E												
F												
G												
H												

All'interno di ciascuna casella viene inserito il grado di preferenza accordata da ciascun commissario all'elemento in valutazione di ciascuna offerta tecnico - organizzativa in confronto con lo stesso elemento di tutte le altre offerte secondo i parametri sopra descritti. Il grado di preferenza può variare tra 1 e 6 (grado di preferenza 1: nessuna preferenza; grado di preferenza 2: preferenza minima; grado di preferenza 3: preferenza piccola, grado di preferenza 4: preferenza media, grado di preferenza 5: preferenza grande, grado di preferenza 6: preferenza massima) eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Al termine del confronto, per ciascun elemento di valutazione vengono sommati i gradi di preferenza attribuiti dai Commissari e si trasformano tali somme in coefficienti variabili tra zero e uno riportando la somma più alta ad uno, e proporzionando a tale somma massima le restanti somme in modo da ottenere i coefficienti da applicare all'offerta per l'elemento di valutazione preso in considerazione.

Determinato il coefficiente per ciascun elemento, questo coefficiente viene moltiplicato con il punteggio massimo attribuibile, ottenendo così il punteggio da assegnare a ciascun elemento valutato.

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punti, i valori saranno approssimati alla seconda cifra decimale, in eccesso se la terza cifra è compresa tra 5 e 9, in difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 4.

Il punteggio attribuito all'offerta tecnico - organizzativa sarà pari alla somma dei singoli punti ottenuti dall'offerta stessa per ogni elemento di valutazione.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, non si applicherà il confronto a coppie e i coefficienti verranno determinati dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari senza alcuna riparametrazione.

B) CRITERIO ECONOMICO (Max punti 30)

Al concorrente che avrà presentato il **ribasso percentuale** maggiore sull'importo unitario per ciascuna singola giornata di servizio posta a base di gara sarà attribuito un coefficiente pari ad 1; agli altri sarà assegnato un coefficiente pari al risultato della formula:

$$V_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

dove:

V_i = Coefficiente della prestazione al requisito (i) variabile tra 0 e 1

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso massimo offerto in gara

α = coefficiente pari a 0,2

All'offerta che otterrà un coefficiente pari ad 1 saranno attribuiti punti 30; alle altre i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente, moltiplicando il coefficiente V_i per il punteggio massimo di 30 punti.

15.2 La somma dei punti assegnati all'Offerta tecnico – organizzativa e all'Offerta Economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente e determinerà la graduatoria provvisoria di gara.

15.3 In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sul nell'Offerta tecnico – organizzativa. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Articolo 16 Contenuto della “Busta (A) - Documentazione amministrativa”

16.1 Nella “BUSTA (A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti i seguenti documenti redatti in lingua italiana ed in conformità a quanto di seguito specificato:

A. A pena di esclusione, domanda di partecipazione, preferibilmente redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 1**). Nella domanda di partecipazione l'operatore economico concorrente chiede di partecipare alla gara di appalto e, **pena l'esclusione**, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

1. se, ai fini della presentazione dell'offerta, per l'operatore economico (per gli operatori economici se il concorrente ha natura plurisoggettiva), è necessaria la firma congiunta dei legali rappresentanti ed in caso positivo devono essere indicati i nominativi dei soggetti che devono firmare congiuntamente;
2. se l'operatore economico (gli operatori economici nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva) ha (hanno) sedi, residenze o domicili in altri Paesi: oltre a quello indicato nel DGUE ed in caso positivo indica quali;
3. se l'operatore economico (gli operatori economici nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva) è (sono) in possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia provvisoria di cui

all'arti. 93, comma 7. In tal caso specifica quali requisiti ed indica gli estremi del provvedimento che riconosce tali requisiti e la relativa scadenza.

Dichiara inoltre **a pena l'esclusione**:

1. di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, della natura dell'affidamento, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione dell'offerta di tutte le condizioni e di tutti gli obblighi previsti nel Capitolato Speciale e negli altri documenti di gara nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
2. di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'affidamento, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
3. di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
4. di garantire la disponibilità ad avviare, anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'avvio dei servizi, ove dovessero sussistere le condizioni previste dall'art. 32 del Codice;
5. di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n.62/2013 a far rispettare ai propri dipendenti – per quanto compatibili – gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013 e le previsioni del "Codice di comportamento del Comune di Tavagnacco";
6. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano l'operatore economico/gli operatori economici, e cioè ragione sociale, indirizzo della sede/sedi, eventuale cessazione della attività ecc.;
7. di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'affidamento di appalti e concessioni promossi dai Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco e per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.

Dichiara inoltre a quale indirizzo e-mail è autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura nel caso in cui, per problemi contingenti, non fosse possibile l'utilizzo della PEC.

Nella domanda di partecipazione il concorrente inoltre approva e sottoscrive specificamente, ai sensi dell'art. 1341 comma 2 c.c., le clausole vessatorie riportate nei seguenti articoli del Capitolato Speciale:

- art. 2 – durata dell'appalto
- art. 13 – responsabilità verso la stazione appaltante e verso terzi
- art. 16 – corrispettivi e revisione dei prezzi
- art. 22 – penalità
- art. 23 – risoluzione del contratto
- art. 24 – recesso
- art. 25 – controversie

Si precisa che:

- a) i concorrenti dovranno osservare le modalità di presentazione della domanda previste per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente stesso;
- b) la domanda di partecipazione alla gara dev'essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'operatore economico, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari;
- c) in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:
 - nel caso di raggruppamento già costituito: dall'operatore economico mandatario per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - nel caso di raggruppamento non costituito: da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- d) in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:
 - nel caso di consorzio già costituito: dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio non ancora costituito: da tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
- e) in caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10.02.2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla l. 09.04.2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere presentata, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10.02.2009, n. 5, convertito, la domanda di partecipazione dev'essere presentata, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- f) in caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del Codice la domanda di partecipazione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo;
- g) la domanda di partecipazione alla gara, deve indicare:
- a.1) la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice;
 - a.2) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice le imprese che compongono tali soggetti e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la parte del servizio che eseguirà;
 - a.3) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), e g) del Codice già costituiti, gli estremi dell'atto costitutivo;
 - a.4) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del Codice non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;
 - a.5) nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice:
 - la tipologia di rete d'impresе (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza);
 - la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la parte del servizio che eseguirà;
 - il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione (*N.B. si veda quanto indicato alla successiva lettera L) per la necessità di allegare il contratto di rete*);
 - a.6) nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, i consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo.

B A pena di esclusione, dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio rese mediante DGUE ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 13 del Codice; in conformità alle dichiarazioni previste dal modello 2, allegato al presente disciplinare (per la compilazione si rinvia al comunicato del Ministero dell'infrastrutture e dei Trasporti pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Repubblica Italiana in data 22.07.2016).

Detta dichiarazione va presentata, **pena l'esclusione**, da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45, comma 1, del Codice che non hanno natura plurisoggettiva;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice con soggettività giuridica;

- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

- C. PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP;
- D. A pena di esclusione**, ricevuta di avvenuto versamento della contribuzione in favore della Autorità Nazionale Anticorruzione relativamente alla partecipazione alla presente gara, di cui al precedente art. 12 del presente disciplinare di gara;
- E. A pena di esclusione**, garanzia provvisoria conforme alle disposizioni dell'art. 93 del Codice ed alle richieste contenute nei documenti di gara, di cui al precedente art. 11 del presente disciplinare di gara;
- F. A pena di esclusione**, solo nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore, copia della procura dalla quale si evincano i poteri di impegnare validamente l'impresa, con le modalità di cui al precedente art. 7.3 del presente disciplinare di gara;
- G. A pena di esclusione** solo per i concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale): relazione di un professionista, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 lett. d) del R.D. 16.03.1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. Tale relazione dovrà essere prodotta anche con procedimento in corso per la dichiarazione di detta situazione.
- H.** Per i concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alle lettere B) e/o C) del precedente art. 13 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, così come disciplinato dall'art. 89 del Codice:
- **a pena di esclusione**, dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria contenere con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (modello 5);
 - **a pena di esclusione**, contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- I.** Per i concorrenti che debbano, per disposizione del Giudice o dell'ANAC, ricorrere ai sensi dell'art. 110 del Codice all'avvalimento di altro soggetto a causa della presenza di procedure concorsuali del precedente art. 13 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento: **a pena di esclusione, dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria** (modello 6), contenente la dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa, nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.
Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.
- Si precisa che:
- a. nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89, comma 1, del Codice e tale mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalle procedure di gara senza possibilità di ricorrere alla sanatoria dell'irregolarità mediante soccorso istruttorio;
 - b. la carenza di cui alla precedente lettera a) si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).
- Si ricorda che per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento a causa di procedura concorsuale, è fatto divieto di ricorrere a più imprese ausiliarie.
- N.B. si ricorda che l'impresa che ricorre all'avvalimento deve rispondere "sì" alla domanda del riquadro "C" parte II del DGUE.
- Si ricorda inoltre che tutte le imprese ausiliarie devono presentare un DGUE distinto (modello 2), debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
- J. A pena di esclusione**, il contratto di rete in copia autentica solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice;

- K. A pena di esclusione**, impegno di un fideiussore, individuato fra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.
- L. Dichiarazione, a solo titolo collaborativo**, preferibilmente redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (modello 7) con la quale l'operatore economico concorrente:
- attesta l'insussistenza nell'ambito dei documenti presentati in sede di selezione di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice;
 - oppure
 - specifica (indica documento, n. pag., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione) quali sono le informazioni presenti nei documenti di selezione, che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice;
 - indica le motivazioni che consentono di sottrarre tali informazioni all'accesso;
 - allega i documenti che comprovano quanto dichiarato.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI

- 16.2 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, va prodotta la seguente documentazione:
- a) **a pena di esclusione**, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
 - b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- 16.3 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti, va prodotto, **a pena di esclusione**, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che saranno assunte dai concorrenti riuniti.
- 16.4 Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti, va prodotta la seguente documentazione:
- a) **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
 - b) dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che saranno assunte dai concorrenti consorziati.
- 16.5 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, va prodotta la seguente documentazione, a **pena di esclusione**, la dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.
- 16.6 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:
- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 07.03.2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - b) **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - c) **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
- 16.7 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:
- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che

saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.8 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta la seguente documentazione:

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete;

[oppure, in alternativa]

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Articolo 17 Contenuto della “Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa”

17.1 La busta “B” sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura “Offerta tecnico – organizzativa” e riportare l'indicazione del mittente (in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI), deve contenere Offerta tecnico – organizzativa, redatte secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (modello 3). L'offerta tecnico – organizzativa dev'essere comunque redatta in modo sintetico e sufficientemente chiaro e completo al fine di facilitarne la valutazione.

17.2 **A pena di esclusione** dalla gara, tutti i dati riportati nella documentazione di cui ai presente articolo e nella documentazione amministrativa dovranno essere redatti e predisposti in modo tale da non esplicitare elementi dell'offerta economica.

17.3 **A pena di esclusione** dalla gara, l'offerta tecnico – organizzativa dovrà essere sottoscritta, dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione come indicato nell'art. 16 del presente disciplinare di gara.

Articolo 18 Contenuto della Busta “C - Offerta economica”

18.1 La busta C sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura “Offerta economica” e riportata l'indicazione del mittente (in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI), deve contenere

A1) a pena l'esclusione, l'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (modello 4). L'offerta economica dovrà indicare, **a pena di esclusione**:

1. il ribasso percentuale offerto sull'importo per singola giornata di trasporto posto a base d'asta (€ 427,00 + IVA), espresso in cifre e in lettere con espressione fino a tre cifre decimali;
2. i costi relativi alla sicurezza propri dell'operatore economico offerente per lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento (IVA esclusa) per il periodo settembre 2017 - agosto 2020 (IVA esclusa).

L'offerta economica potrà inoltre indicare, a titolo collaborativo, l'aliquota IVA applicata.

A2) a titolo collaborativo, prospetto illustrativo delle singole voci di costo (modello 4 – all. A) che concorrono a formare il prezzo offerto con evidenziati:

- a. l'importo offerto per singola giornata di trasporto espresso in cifre e in lettere con espressione fino a due cifre decimali;

- b. il conseguente importo complessivo presunto relativo al periodo settembre 2017 - agosto 2020 calcolato moltiplicando il prezzo offerto per singola giornata di trasporto x n. 630 giornate presunte;
 - c. il costo complessivo del personale impiegato nel servizio;
 - d. il costo della sicurezza propria dell'operatore economico relativo ai servizi oggetto dell'affidamento;
 - e. il costo complessivo per gli oneri assicurativi;
 - f. il costo relativo alla manutenzione dei mezzi;
 - g. bolli, tasse, imposte, ecc.;
 - h. costo del carburante;
 - i. costo relativo alle forniture di beni, prestazioni e servizi necessari per l'erogazione del servizio oggetto dell'appalto e non comprese fra le altre voci di costo;
 - j. l'importo delle spese generali (spese assicurative, formazione, ecc.);
 - k. altre eventuali voci di costo;
 - l. l'utile di impresa.
- Si precisa che la somma delle voci previste dai punti da c) a l) deve essere pari alla voce di cui al punto b);

A3) a titolo collaborativo, prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro (a solo titolo esemplificativo modello 4 – all. B) nel quale, tenuto conto delle tabelle pubblicate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, delle agevolazioni fiscali locali e/o della contrattazione di secondo livello, viene esplicitato come è stato ricavato il costo contrattuale del lavoro precisando:

- le singole voci di spesa, per ogni categoria e livello del personale impiegato;
- il numero delle ore suddiviso per categoria e livello dei dipendenti impiegati (v. riga 24 modello 4 – all. B);
- il CCNL applicato;

Il prospetto deve essere compilato su modello libero.

A4) a titolo collaborativo, prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro con l'indicazione analitica delle singole voci di spesa relativa alla sicurezza propria dell'operatore economico per i servizi oggetto dell'affidamento (da redigersi su modello libero intitolato "Prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro").

I suddetti prospetti illustrativi delle singole voci di costo nonché il prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro e delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro saranno utilizzati dalla CUC Tavagnacco e/o dalla Stazione Appaltante per verificare la sostenibilità economica dell'offerta ossia l'attendibilità della proposta e la sua concreta fattibilità e ne costituirà un documento di supporto nella valutazione della congruità della stessa. Non riscontrandosi la sostenibilità economica dell'offerta, l'operatore economico offerente sarà escluso dalla gara.

I prospetti **A2), A3) e A4)** non si configurano come documenti intangibili e immodificabili, ma al pari delle giustificazioni preventive e delle giustificazioni presentate in sede di verifica di anomalia dell'offerta sono suscettibili di "specificazioni, chiarimenti, limitate integrazioni ed aggiustamenti", ritenendoli mezzi utili per sviluppare l'indagine con piena cognizione di causa."

L'operatore economico sarà comunque escluso dalla gara qualora, ricevuti i chiarimenti di cui sopra, anche uno solo dei tre prospetti risultasse incoerente rispetto al ribasso presentato o all'offerta tecnico-organizzativa.

A5) a titolo collaborativo le giustificazioni di cui all'art. 97, comma 4, del Codice relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, chiuse in una busta recante all'esterno la dicitura "Giustificazioni dell'offerta".

18.2 L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione come indicato nell'art. 16 del presente disciplinare.

Articolo 19 Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara

19.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede municipale del Comune di Tavagnacco Piazza Indipendenza n. 1 il giorno **19 aprile 2017 alle ore 15.00.**

19.2 Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate in giorni successivi. L'ora e la date delle sedute successive saranno rese pubbliche mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link www.comune.tavagnacco.ud.it nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link www.comune.tavagnacco.ud.it.

19.3 La procedura di aggiudicazione avrà luogo secondo le seguenti fasi:

1^ Fase – Ammissione alla gara

Nella prima seduta pubblica, e nelle sedute pubbliche successive qualora una sola seduta non fosse sufficiente, il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco in presenza di due testimoni dipendenti comunali di cui uno funge da verbalizzante, procede:

- a) a verificare che i plichi siano pervenuti entro il termine sopra stabilito ;
- b) a verificare la regolarità dei plichi;
- c) a verificare la presenza all'interno dei plichi e la regolarità delle buste A, B e C;
- d) ad aprire la Busta A "Documentazione Amministrativa";
- e) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- f) a proporre l'esclusione della gara dei concorrenti che non hanno provveduto a sanare le irregolarità sanabili o che hanno presentato documentazioni o dichiarazioni con irregolarità non sanabili, (la proposta di esclusione dalla consultazione ed i relativi motivi sono riportati nei relativi verbali di gara).

Si precisa che è compito del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco richiedere di sanare le irregolarità sanabili della documentazione attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Il Responsabile della CUC di Tavagnacco, in esito all'istruttoria del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, procede con proprio provvedimento ad ammettere i concorrenti o ad escluderli qualora si verificano le condizioni di cui al successivo art. 21 – "motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte" ed a trasmettere gli atti al R.U.P. per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria, l'eventuale segnalazione, ai sensi dell'art. 80 – comma 12 – del Codice, del fatto all'ANAC, l'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e per le comunicazioni di cui all'art. 76 - comma 5 - del Codice, nonché le attività di cui all'art. 29 del Codice.

2^ Fase - Valutazioni tecniche e attribuzioni punteggi

In seduta pubblica, in data e ora da stabilirsi che saranno comunicate mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link www.comune.tavagnacco.ud.it nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link www.comune.tavagnacco.ud.it, la Commissione di aggiudicazione all'uopo nominata, coadiuvata dal RUP per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco o altro dipendente comunale che funge da segretario verbalizzante, procede all'apertura delle buste dei soggetti ammessi nella fase precedente, denominate Busta B "offerta tecnico - organizzativa", e verifica la presenza dei documenti richiesti. Concluse tali operazioni, la Commissione di aggiudicazione, procede in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecnico - organizzative presentate dai soggetti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione di aggiudicazione potrà chiedere chiarimenti in merito alle offerte tecnico - organizzative presentate; qualora i chiarimenti non venissero forniti entro cinque giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, non sarà presa in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la parte relativa all'offerta tecnico-organizzativa di dubbia o incerta interpretazione.

3^ Fase – risultanze offerte tecniche e aperture offerte economiche

La Commissione di aggiudicazione, in seduta pubblica, le cui data e ora saranno rese note mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link www.comune.tavagnacco.ud.it nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link www.comune.tavagnacco.ud.it, procede per le offerte ammesse a tale fase di gara come segue:

- dà lettura dei punteggi tecnico - qualitativi assegnati dalla Commissione di aggiudicazione;
- procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- assegna il punteggio riferito al criterio di valutazione "Prezzo";
- determina per ciascun concorrente il punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio riparametrato ottenuto dall'offerta tecnico – organizzativa presentata con il punteggio ottenuto dall'offerta economica presentata;
- propone eventuali esclusioni;
- formula la graduatoria provvisoria;
- eventualmente segnala situazioni di anomalia della offerta e situazioni di controllo.

La Commissione di aggiudicazione potrà chiedere chiarimenti in merito alle offerte economiche presentate; qualora i chiarimenti non venissero forniti entro cinque giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, non sarà presa in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la parte relativa all'offerta economica di dubbia o incerta interpretazione.

Delle sopra citate operazioni è redatto verbale, che unitamente a tutti gli atti e documenti di gara, è trasmesso al Responsabile del Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco per l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione

4^ Fase – Anomalia, esclusioni e formulazione graduatoria

In seduta riservata il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco, avvalendosi eventualmente se lo ritiene della Commissione di aggiudicazione, procede alle operazioni di seguito indicate:

- verifica delle eventuali situazioni di controllo;
- verifica delle eventuali anomalie delle offerte con apertura delle buste di cui al punto A5) dell'art. 18 se presenti ed eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni documentali.
- dichiarazione dell'anomalia delle offerte, che al termine del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- formulazione della graduatoria definitiva.

19.5 Il Responsabile della CUC di Tavagnacco, in esito alla istruttoria del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, procede con proprio provvedimento ad adottare la proposta di aggiudicazione che dovrà essere trasmessa a cura del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco alla Stazione Appaltante.

19.6 Si precisa che è compito del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco svolgere le attività di cui all'art. 29 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti in capo al primo e al secondo in graduatoria ai fini della successiva aggiudicazione dell'appalto.

Articolo 20 Soccorso istruttorio

20.1 Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

20.2 In particolare, salvo quanto previsto dal successivo art. 21, le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della CUC Tavagnacco con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda di partecipazione (modello 1) e/o del DGUE (modello 2), obbligheranno il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della CUC di Tavagnacco, della sanzione pecuniaria prevista dal citato art. 83, comma 9, fissata in € 5.000,00 (cinquemila/00).

20.3 In tal caso, è assegnato al concorrente un termine, perentorio di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. La sanzione è onnicomprensiva per tutte le irregolarità.

20.4 Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, sarà richiesta comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta, ma non sarà applicata alcuna sanzione.

20.5 In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente è escluso dalla gara.

20.6 Le richieste sono inviate a mezzo PEC all'indirizzo che i concorrenti hanno indicato nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, è dedotto dai documenti presentati, oppure dalla visura presso la CCIAA.

20.7 Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della CUC Tavagnacco devono riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della CUC Tavagnacco devono essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Articolo 21 Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte

21.1 Determina l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai comma 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice;

- la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale;
- il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- il fatto che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salva la loro partecipazione all'interno del medesimo operatore economico;
- nel caso in cui, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sia necessario l'avvalimento il mancato ricorso ad avvalimento di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economico - finanziaria, tecnico - professionale, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che s'impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- il fatto che l'impresa assoggettata a procedura concorsuale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese rivestendo il ruolo di mandataria o che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- nell'ipotesi in cui per le imprese assoggettate a procedura concorsuale sussista l'obbligo di ricorrere ad avvalimento, il fatto che si avvalgano di più di un operatore economico;
- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari dei requisiti indicati al precedente art. 13;
- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovino il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica.

21.2 Costituiscono irregolarità essenziali nella presentazione della documentazione di gara non sanabili ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la mancata registrazione presso i servizi informatici dell'ANAC (AVCpass) prima della scadenza del termine di presentazione della offerta;
- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancata chiusura del plico e della busta contenente l'offerta economica in modo da assicurare la segretezza dell'offerta nonché l'immodificabilità della documentazione all'interno contenuta;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta tecnico-organizzativa e dell'offerta economica in buste separate, all'interno del plico esterno generale;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- la presentazione dell'offerta tecnico-organizzativa non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente art. 17;
- l'integrale mancata presentazione dell'offerta tecnico-organizzativa;
- la presentazione dell'offerta economica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente art. 18;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione di del ribasso percentuale richiesto e/o dell'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione del servizio;
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del disciplinare di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- il mancato pagamento nei termini stabiliti nella richiesta di regolarizzazione, della sanzione dovuta in caso di ricorso al soccorso istruttorio;

- la mancata presentazione da parte di tutti i soggetti tenuti ai sensi di quanto previsto al precedente art. 16, congiuntamente o disgiuntamente, di cui alla lettera A) del predetto art. 16.1 salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione della domanda di partecipazione alla gara non potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata.
- 21.3 La mancata dichiarazione delle parti del servizio assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, e comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice fermo restando che le parti di assunzione del servizio già dichiarate non potranno essere modificate.
- 21.4 Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, in caso di tale omissione, le presunzioni di cui all'art. 16 comma 1 lett. g) punto a.6) del presente disciplinare.
- 21.5 Sono considerate inammissibili le offerte:
- che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando con cui si indice la gara;
 - che riportino correzioni che non siano specificatamente confermate e sottoscritte dal soggetto/dai soggetti che sottoscrive/che sottoscrivono l'offerta
 - in relazione alle quali la CUC Tavagnacco o la Commissione di Aggiudicazione ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
 - anormalmente basse;
 - provenienti da concorrenti che non hanno la qualificazione necessaria;
 - che siano incompatibili con il Capitolato speciale d'appalto;
 - in aumento;
 - parziali e/o incomplete;
 - condizionate o a termine;
 - con variazioni delle prestazioni previste non ammesse dal presente Disciplinare e/o dal dal Capitolato Speciale;
 - con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
 - plurime o alternative.
- 21.6 Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, saranno esclusi tutti i soggetti coinvolti, quindi, ad esempio, il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore.

Articolo 22 Offerte anomale e verifica di congruità

- 22.1 Fatta salva la facoltà di chiedere comunque spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, si procede a verificare la congruità delle offerte quando sia i punti relativi all'offerta economica che quelli relativi all'offerta tecnico-organizzativa all'esito delle relative riparametrazioni, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.
- 22.2 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:
- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata.
Il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiono anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
 - b) richiedendo per iscritto a mezzo PEC all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
 - c) assegnando all'offerente un termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. Queste, a pena di esclusione, dovranno pervenire, a mezzo PEC. Il recapito tempestivo delle giustificazioni è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa CUC esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora non giungessero a destinazione in tempo utile.
 - d) esaminando gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;

- e) proponendo l'esclusione delle offerte per le quali i concorrenti non presentino le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito.
- 22.3 Il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC procede anche alla verifica della congruità degli oneri aziendali della sicurezza sul primo migliore offerente nonché in tutti i casi in cui l'offerta, in base elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 comma 5 – lett. c) del Codice).

Articolo 23 Responsabile del procedimento

- 23.1 Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per la fase dell'affidamento di competenza della Centrale Unica di Committenza, è il dott. Alessandro Spinelli, Responsabile del Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco – tel. 0432.577371 – e-mail a.spinelli@comune.tavagnacco.ud.it PEC tavagnacco@postemailcertificata.it, indirizzo Comune di Tavagnacco, Piazza Indipendenza n. 1, 33010 Tavagnacco (UD) Italia, che è anche il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per le fasi della programmazione e della progettazione dell'affidamento di competenza della Stazione Appaltante e dell'esecuzione.

Articolo 24 Trattamento dei dati personali

- 24.1 I dati raccolti sono trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito delle gare gestite dalla CUC Tavagnacco e/o delle stazioni appaltanti associate alla CUC Tavagnacco. Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti da tale legge con le modalità previste dal Regolamento Comunale per l'accesso agli atti. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tavagnacco.

Articolo 25 Modalità di ricorso

- 25.1 Contro il bando, il disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Piazza Unità d'Italia 7, 34121 Trieste, Tel. 040.6724711 - Fax 040.6724720, entro i termini indicati dal d.lgs. n. 104/2010 e ss.mm.ii.

Articolo 26 Allegati

- 26.1 Sono allegati al presente disciplinare i seguenti documenti complementari:
- Modello 1 - Domanda di partecipazione alla gara
 - Modello 2 - Formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)
 - Modello 3 - Offerta tecnico-organizzativa
 - Modello 4 - Offerta economica
 - Modello 5 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria
 - Modello 6 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale
 - Modello 7 - Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti