



**Area Istruzione, Cultura e Demografico
Servizio Scolastico**

Piazza Indipendenza, 1 - 33010 Feletto Umberto (UD)
Tel. 0432.577311 - tavagnacco@postemailcertificata.it
cultura@comune.tavagnacco.ud.it
www.comune.tavagnacco.ud.it

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS E CHIARIMENTI (1)
AGGIORNAMENTO AL 26.07.2023

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA
SCOLASTICA NELLE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE.
ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024-2025. CIG 98996200DD**

Ai sensi del paragrafo 3.2 del disciplinare di gara per l’affidamento dei servizi di cui sopra e premesso che vanno tenuti in considerazione i documenti inviati con la richiesta di offerta, si precisa quanto segue:

DOMANDE (D) e RISPOSTE (R)

D: si chiede conferma che ai fini dei 2 servizi analoghi richiesti quale requisito di capacità-tecnica e professionale il numero di utenti pari a 150 sia da considerarsi sommando i servizi di preaccoglienza, mensa, doposcuola nel triennio 2020-2022.

R. Ricordando che il paragrafo 8.3 del disciplinare di gara prevede come requisito di capacità tecnica e professionale “almeno n. 2 appalti della durata minima di 9 mesi ciascuno nel settore educativo - ricreativo con un numero di utenti pari ad almeno 150 ciascuno”, si precisa che:

- ciascun appalto deve aver avuto almeno 150 utenti;
- l’accezione “settore educativo – ricreativo” è più ampia rispetto all’elenco di servizi riportato nella domanda di cui sopra;
- per “durata minima di 9 mesi” s’intende la durata del contratto d’appalto, non di servizio effettivo.

D: Si richiedono cortesemente le seguenti informazioni/chiarimenti:

1. Importo delle spese di pubblicazione del Bando di gara che, in caso di aggiudicazione, dovranno Essere rimborsate alla Stazione Appaltante.
2. In merito all’Art.3 del CSA, al punto 6, si chiede di indicare il numero di operatori d’appoggio che sono stati richiesti nell’ultimo triennio (dato per ogni anno scolastico). Inoltre, si chiede conferma che il costo del personale d’appoggio è a carico dell’Ente.
3. Si chiede conferma che non è richiesta la fornitura di materiale di primo soccorso, in quanto è utilizzabile quella già presente a scuola.
4. Considerando che alcuni CCNL prevedono la Clausola Sociale (es. art. 37 CCNL Cooperative Sociali), si chiede di conoscere le seguenti informazioni per ciascun operatore attualmente impiegato nei servizi in appalto:
 - CCNL applicato
 - Qualifica
 - Livello di inquadramento
 - Tipo di assunzione (indeterminato/determinato)
 - Servizio assegnato (se pre e/o post accoglienza e sede)
 - Scatti di anzianità maturati e data prossimo scatto
 - R.A.L. ed eventuali indennità/ superminimi da garantire- Eventuale possesso di attestati primo soccorso, antincendio, altro...

- R.**
1. Trattandosi di procedura negoziata, non vi è bando di gara e pertanto non vi sono spese di pubblicazione.
 2. Si conferma che il personale d’appoggio è a carico dell’ente. Il personale d’appoggio varia di anno in anno, potendo anche non essere richiesto.
 3. Si conferma che la fornitura di materiale di primo soccorso non è richiesta.

Responsabile del procedimento:

dott. Pierantonio Marcato - tel. 0432.577326
cultura@comune.tavagnacco.ud.it

Per informazioni rivolgersi a: dott.ssa Elena Pecile
tel. 0432.577300 – e mail cultura@comune.tavagnacco.ud.it

4. L'appalto si è concluso con l'anno scolastico 2022/2023: non essendovi continuità di erogazione del servizio, si ritiene che la clausola sociale non sia applicabile e pertanto i dati sopra elencati non sono stati forniti.



Il Responsabile
dell'Area Istruzione, Cultura e Demografico
dott. Pierantonio Marcato
(documento firmato digitalmente ai sensi
del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)