



COPIA

N. 10 del Reg. Delib.

COMUNE DI TAVAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI DEL COMUNE DI TAVAGNACCO, ANCHE IN RELAZIONE AL SUO AFFIDAMENTO IN APPALTO PER UN BIENNIO A PARTIRE DAL 2022 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI.

L'anno **2022**, il giorno **16** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18:35**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervennero i Signori:

		Presente/Assente
LIRUTTI MORENO	Sindaco	Presente
FABRIS FEDERICO	Vice Sindaco	Presente
COMUZZO ORNELLA	Assessore	Presente
CUCCI GIOVANNI	Assessore Esterno	Assente
DEL FABBRO GIULIA	Assessore	Presente
MAURO GIOVANNA	Assessore	Assente
MORANDINI PAOLO	Assessore	Presente
SPINELLI ALESSANDRO	Assessore	Presente

Assiste il Segretario **SORAMEL STEFANO**.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **LIRUTTI MORENO** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI DEL COMUNE DI TAVAGNACCO, ANCHE IN RELAZIONE AL SUO AFFIDAMENTO IN APPALTO PER UN BIENNIO A PARTIRE DAL 2022 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la

- deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 26.01.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26.01.2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022 provvisorio;

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 08.02.2022 è stato approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, il primo aggiornamento al "Programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", già approvato con atto di Giunta comunale n. 2 del 20.01.2022;

Considerato che l'Amministrazione Comunale ormai da oltre dieci anni eroga il servizio di realizzazione delle Politiche Giovanili del Comune, il quale, in particolare dal 2017, è volto a perseguire i seguenti obiettivi:

- realizzare attività ludico-ricreative con finalità di crescita, di integrazione socio culturale e di solidarietà, con estensione delle iniziative a tutte le frazioni del territorio;
- attivare esperienze laboratoriali innovative, aperte a collaborazioni con associazioni/realità locali, per accrescere le rispettive competenze ed aiutare i giovani a diventare cittadini attivi e partecipi alla vita di comunità;
- raccogliere, elaborare, aggiornare informazioni utili per la stesura, l'aggiornamento e la verifica dei programmi di politica giovanile;

Visto che l'attuale appalto relativo alle politiche giovanili è scaduto a fine dicembre 2021 e che si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio stesso, che risponda anche alle esigenze espresse dalla popolazione giovanile del territorio in occasione dell'indagine condotta dall'Amministrazione nel mese di novembre 2021 tramite istituto demoscopico specializzato;

Ritenuto necessario mettere a disposizione dell'utenza una proposta di servizi per i giovani dai 14 ai 35 anni che, tenendo conto delle particolari limitazioni alla socialità determinate dall'emergenza epidemiologica da SARS-Cov-2 in atto, crei un punto di riferimento per i giovani che li aiuti a essere cittadini attivi, partecipi alla vita di comunità e protagonisti delle iniziative, che offra iniziative di carattere ludico-ricreativo, con finalità di aggregazione sociale e sia teso a sviluppare la promozione dell'autonomia dei giovani, l'utilità sociale e civile del loro agire, accompagnando e sostenendo il loro percorso di inserimento nelle organizzazioni civili e nelle strutture della vita adulta;

Ritenuto necessario pertanto adottare delle Linee guida cui attenersi nell'organizzazione e gestione del servizio;

Considerato che il servizio di realizzazione delle Politiche Giovanili consiste nella programmazione, organizzazione e realizzazione, attraverso il servizio Informagiovani e il Centro di Aggregazione Giovanile, di attività informative, di mentoring, di occasioni di coinvolgimento ed aggregazione giovanile e di iniziative di inclusione sociale rivolte a giovani dai 14 ai 35 anni con le seguenti finalità:

- a) educative e di accompagnamento alla vita autonoma, per facilitare l'orientamento al lavoro ed incoraggiare lo sviluppo dell'iniziativa e delle progettualità individuali;
- b) aggregative, attraverso la proposta di eventi di interesse giovanile, con finalità di socializzazione e coinvolgimento attivo, per offrire concrete occasioni di incontro e momenti di uscita dal ritiro sociale in cui molti giovani si stanno rifugiando anche a seguito dell'emergenza pandemica in atto;
- c) sociali per includere lo slancio giovanile e la partecipazione nella vita della comunità territoriale;

Tenuto conto che la spesa complessiva prevista per la realizzazione del servizio in argomento trova copertura al capitolo 1403/20 “Giovani: altri servizi”, del bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2024;

Dato atto che il finanziamento del servizio di che trattasi avviene con fondi propri di bilancio, salvo riduzione della quota comunale in caso di finanziamenti a destinazione vincolata;

Visto l’Allegato A al presente provvedimento, denominato “Proposta di Linee guida in materia di organizzazione e gestione del servizio di realizzazione delle politiche giovanili del Comune di Tavagnacco, anche in relazione all’affidamento in appalto della sua realizzazione per un biennio a partire dal 2022 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni”, elaborato in coerenza con i documenti contabili e la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;

Ritenuto di approvare l’Allegato A sopracitato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di autorizzare la Responsabile dell’Area Sociale ad adottare tutti gli atti organizzativi necessari per la realizzazione di quanto previsto nelle Linee guida di cui all’allegato A sopra richiamato;

Precisato altresì che la Responsabile dell’Area Sociale dovrà attenersi, per la realizzazione del servizio in parola, alle Linee Guida di cui all’Allegato A al presente atto, fatti salvi l’introduzione di eventuali modifiche non sostanziali e l’adeguamento alle normative nazionali e regionali, tempo per tempo vigenti;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Richiamato l’art. 17 comma 12 L.R. n. 17 del 24.05.2004 stante l’urgenza di procedere con l’indizione della procedura di gara;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. di approvare l’Allegato A denominato “Proposta di Linee guida in materia di organizzazione e gestione del servizio di realizzazione delle politiche giovanili del Comune di Tavagnacco, anche in relazione all’affidamento in appalto della sua realizzazione per un biennio a partire dal 2022 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni”, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare la Responsabile dell’Area Sociale a compiere tutti gli atti organizzativi necessari per la realizzazione del servizio, attendendosi alle Linee Guida di cui all’Allegato A al presente atto, fatti salvi l’introduzione di eventuali modifiche non sostanziali e l’adeguamento alle normative nazionali e regionali, tempo per tempo vigenti;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell’art.17, comma 12 della L.R. n.17 del 24.05.2004 per permettere agli Uffici di procedere ai successivi adempimenti con celerità.

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del T.U.EE.LL.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

(f.to ANNA ANDRIAN)

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del T.U.EE.LL.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

(f.to ALESSANDRA BOSCHI)

G.C. N. 10 DEL 16/02/2022

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera che precede;

CON voti unanimi;

DELIBERA

di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e voti unanimi dichiara la presente deliberazione urgente ed immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Presidente

F.to LIRUTTI MORENO

Il Segretario

F.to SORAMEL STEFANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto impiegato responsabile della pubblicazione certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 18/02/2022 e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e precisamente fino al 05/03/2022, ai sensi della L.R. 21/2003, art. 1 comma 15 e successive modifiche ed integrazioni.

Comune di Tavagnacco, addì 18/02/2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Cosetta Antoniazzi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Comune di Tavagnacco, addì

L'IMPIEGATO RESPONSABILE